

**CENTER ZA USPOSABLJANJE ELVIRA VATOVEC STRUNJAN**  
**Centro di abilitazione Elvira Vatovec Strignano**  
Strunjan 140, 6320 Portorož



***LETNI DELOVNI NAČRT***  
***za šolsko leto 2020/2021***

*Strunjan, september 2020*

# KAZALO

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>4</b>
1.1	STATUS ZAVODA	4
<b>2</b>	<b>ORGANIZIRANOST ZAVODA V PRETEKLEM ŠOLSKEM LETU</b>	<b>5</b>
2.1	ORGANIZACIJA DELA	5
2.1.1	<i>Strunjan</i>	5
2.1.2	<i>Enota v Divači</i>	5
2.2	DELAVCI ZAVODA - STANJE OB ZAKLJUČKU ŠOLSKEGA LETA	5
2.3	REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA V LETU 2019/2020	5
<b>3</b>	<b>ORGANIZACIJA DELA OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA 2020/2021</b>	<b>8</b>
3.1	OSNOVNE ZNAČILNOSTI OB PRIČETKU ŠOLSKEGA LETA	8
3.2	ŠOLSKI KOLEDAR 2020/2021	10
3.3	ORGANIZIRANOST ZAVODA	13
3.3.1	<i>Osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom v Strunjanu</i>	13
3.3.2	<i>Posebni program vzgoje in izobraževanja v Strunjanu</i>	13
3.3.3	<i>Podaljšano bivanje v Strunjanu</i>	13
3.3.4	<i>Dom v Strunjanu</i>	13
3.3.5	<i>Posebni program vzgoje in izobraževanja v enoti Divača</i>	13
3.3.6	<i>Podaljšano bivanje v enoti Divača</i>	13
3.3.7	<i>Mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoška služba</i>	13
3.4	VZGOJNO IZOBRAŽEVALNO DELO	14
3.4.1	<i>Osnovna šola s prilagojenim program z nižjim izobrazbenim standardom</i>	14
3.4.2	<i>Posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI)</i>	17
3.4.3	<i>Podaljšano bivanje in domska vzgoja</i>	18
3.4.4	<i>Letni program mobilne specialno rehabilitacijske pedagoške službe</i>	19
3.5	KADROVSKI POGOJI	22
3.5.1	<i>Pedagoški delavci v OŠ z NIS, PPVI in MSRPS (mobilna služba)</i>	22
3.5.2	<i>Pedagoški delavci v PB in domu</i>	23
3.5.3	<i>Drugi strokovni delavci</i>	23
3.5.4	<i>Administrativni delavci in tehnično osebje</i>	23
3.5.5	<i>Rekapitulacija kadra:</i>	23
3.6	PROSTORSKI IN DRUGI POGOJI DELA	24
<b>4</b>	<b>NOTRANJA ORGANIZACIJA IN KVANTIFIKACIJA DELA</b>	<b>25</b>
4.1	VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNO DELO	25
4.2	DELO DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV	25
4.2.1	<i>Delo psihologa</i>	26
4.2.2	<i>Delo socialnega delavca</i>	26
4.2.3	<i>Delo logopeda</i>	27
4.2.4	<i>Delo fizioterapevta</i>	28
4.2.5	<i>Zdravstvena služba</i>	29
4.2.6	<i>Zdravstvena vzgoja</i>	29
4.2.7	<i>Šolska prehrana</i>	30
4.2.8	<i>Tehnično osebje</i>	30
<b>5</b>	<b>DEJAVNOSTI OB POUKU</b>	<b>31</b>
5.1	DOPOLNILNI POUK IN DODATNI POUK	31
5.2	DNEVI DEJAVNOSTI OB POUKU	31
5.2.1	<i>Tehniški dnevi</i>	31
5.2.2	<i>Kulturni dnevi</i>	31
5.2.3	<i>Naravoslovni dnevi</i>	31
5.3	POPOLDANSKI PROGRAM	32
5.4	ŠOLSKA KNJIŽNICA	32
5.5	PROJEKTNE DEJAVNOSTI	33
5.5.1	<i>Inovacijski projekt – Mi in vi skupaj</i>	33
5.5.2	<i>Bralna značka za učence OŠ z NIS</i>	33

5.5.3	Unicef .....	34
5.5.4	Prostovoljstvo .....	34
5.5.5	Naša mala knjižnica .....	34
5.5.6	Ekošola .....	35
5.5.7	Teden vseživljenjskega učenja .....	35
5.5.8	Rastem s knjigo za učence OŠ z NIS .....	35
5.5.9	Rastem s knjigo za učence PPVI .....	36
5.5.10	UNESCO ASPnet mreža .....	36
5.5.11	Terapija s pomočjo konja .....	37
5.6	INTERESNE DEJAVNOSTI .....	37
5.6.1	Program športnih dejavnosti za šolsko leto 2020/2021 .....	37
5.6.2	Športni krožek PPVI .....	39
5.6.3	Bralne urice .....	39
5.6.4	Šolsko glasilo »Naše storije« .....	39
5.6.5	Pravljicne urice z ustvarjalnimi delavnicami .....	40
5.6.6	Mladinski pevski zbor .....	40
5.6.7	Otroški pevski zbor .....	40
5.6.8	Dobrodelne aktivnosti .....	41
5.6.9	Sproščanje ob glasbi .....	41
5.6.10	Bralna značka za učence PPVI .....	41
5.6.11	Plesna dejavnost .....	41
5.6.12	Zvočna kopel .....	42
5.6.13	Tekmovanje v matematiki »Računanje je igra« .....	42
5.6.14	Unesco krožek .....	42
5.6.15	Gibalno-sprostitutvena dejavnost .....	42
5.6.16	Badminton .....	43
5.6.17	Nogomet .....	43
5.6.18	Košarka .....	43
5.6.19	Planinski krožek .....	44
5.6.20	Eko krožek .....	44
5.6.21	Eko branje .....	45
5.6.22	Izdelovanje grafik .....	45
5.6.23	Ročna dela .....	45
5.6.24	Bralne urice (enota Divača) .....	45
5.6.25	Ustvarjalne delavnice .....	46
5.6.26	Gibanje za zdravje .....	46
<b>6</b>	<b>STROKOVNI ORGANI ZAVODA .....</b>	<b>47</b>
6.1	STROKOVNI ZBOR .....	47
6.2	STROKOVNA SKUPINA .....	47
6.3	STROKOVNI AKTIVI .....	48
6.4	KONZULTACIJE .....	48
6.5	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE .....	48
<b>7</b>	<b>UPRAVLJANJE ZAVODA .....</b>	<b>49</b>
<b>8</b>	<b>ORGANIZIRANOST UČENCEV .....</b>	<b>49</b>
<b>9</b>	<b>SODELOVANJE S STARŠI .....</b>	<b>49</b>
<b>10</b>	<b>SODELOVANJE Z OKOLJEM .....</b>	<b>50</b>
<b>11</b>	<b>SODELOVANJE Z VISOKOŠOLSКИMI ZAVODI, KI IZOBRAŽUJEJO UČITELJE, RAZISKOVALNIMI INŠTITUCIJAMI, VZGOJNIMI POSVETOVALNICAMI, SVETOVALNIMI CENTRI IN DRUGIMI ZUNANJIMI IZVAJALCI .....</b>	<b>50</b>
<b>12</b>	<b>PIREDITVE V ŠOLSKEM LETU 2020/2021 .....</b>	<b>51</b>



## 1 UVOD

Letni delovni načrt Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je osnovni operativni dokument, s katerim se sistematično načrtuje in zagotavlja uresničevanje nalog Centra, ki so določene s predpisi, drugimi dokumenti in dogovori. Letni delovni načrt sistematično opredeljuje vso strokovno dejavnost Centra v šolskem letu in tiste elemente, ki bistveno vplivajo in pogojujejo to dejavnost. Iz njega so razvidne tudi zadolžitve in naloge vsakega posameznega strokovnega delavca. Zato so priloge tega načrta individualni načrti vseh strokovnih delavcev. Prav tako pa so v prilogah podatki o objektih Centra. Ta delovni načrt vsebuje vse oblike usposabljanja v Strunjanu in v enoti Divača.

Predlog letnega delovnega načrta sta predhodno obravnavala strokovni zbor in svet staršev. Svet Centra pa ga je sprejel dne 22. oktobra 2020.

### 1.1 STATUS ZAVODA

Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je 18. aprila 1991, ko je bil sprejet in uveljavljen »Odlok o ustanovitvi Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan kot samostojnega javnega zavoda« (Uradne objave št. 026-1/91 z dne 18. 4. 1991), postal samostojen javni zavod. Z odlokom o ustanovitvi smo spremenili naziv. Predhodnik sedanjega Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je bil ustanovljen konec leta 1953 in istega leta pričel z delom. Odločba o ustanovitvi je bila izdana 27. 12. 1955 od OLO Koper pod številko 1731-55.

Samostojni javni zavod z imenom Center za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan je vpisan v sodni register Temeljnega sodišča v Kopru z dne 7. 6. 1991 pod številko reg. vložka 1-2131-00 Koper. Center pokriva s svojo dejavnostjo področje obalnih treh občin ter v pretežni meri občine Divača, Hrpelje - Kozina, Sežana in Ilirska Bistrica. Vključuje pa tudi posamezne primere iz drugih občin tedaj, ko obstajajo za to socialnopedagoški ali zdravstveni razlogi.

V sestavi Centra delujejo:

- osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom (OŠ z NIS)
- posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI)
- mobilna specialno- rehabilitacijska pedagoška služba (MSRPS)
- oddelki podaljšanega bivanja (OPB)
- dom – internat (DOM)

Center deluje na naslednjih lokacijah: matični del v Strunjanu ter enota v Divači. Že od leta 1975 imamo v Divači manjšo enoto, s katero smo se približali kraju bivanja učencev.



## **2 ORGANIZIRANOST ZAVODA V PRETEKLEM ŠOLSLEM LETU**

### **2.1 Organizacija dela**

#### **2.1.1 Strunjan**

	<b>Dejavnost</b>	<b>št. enot</b>	<b>Število učencev</b>
1.	OŠ z NIS	5	36
2.	PPVI	6	37
3.	dom	1	6
4.	podaljšano bivanje z delno oskrbo	5	67
5.	mobilna specialno- rehab. pedagoška služba	13	198

Za eksterne učence smo imeli organizirano podaljšano bivanje z delno oskrbo do 15.30 ure. Za učence obalnih občin smo imeli organiziran šolski avtobus, ki je učence dnevno vozil v šolo.

#### **2.1.2 Enota v Divači**

	<b>Dejavnost</b>	<b>št. enot</b>	<b>Število učencev</b>
1.	PPVI (I.+II.+III.) + (IV.+ VI.)	2	8
2.	Podaljšano bivanje	1	8

### **2.2 Delavci zavoda - stanje ob zaključku šolskega leta**

	<b>Delavci po delovnih nalogah</b>	<b>Izobrazba</b>					<b>skupaj</b>
		<b>VIS</b>	<b>VIŠ</b>	<b>SR</b>	<b>KV</b>	<b>NKV</b>	
1.	Pedagoški delavci - učitelji in ravnatelj	39	3	6			48
2.	Ostali strokovni sodelavci (psih., soc.del., med. sestra)	1	3	1			5
3.	Administrativni in tehnični delavci	2	1	2	1	3	9
	Vsi	38	12	5	2	3	62

V preteklem letu smo z namenom, da bi zagotovili kar se da celovito skrb za otroke, nadaljevali z dosedanjimi oblikami sodelovanja z zdravstveno službo. Tako je na podlagi dogovora z Zdravstvenim domom Lucija enkrat tedensko opravljala na zavodu zdravstveno preventivo in kurativo pediatrija, dr. Rostanova. Na enak način je enkrat tedensko delala v Centru zobozdravnica dr. Jelenova. Sodelovali smo tudi s pedopsihiatrijo dr. Mažarjevo.

### **2.3 Realizacija letnega delovnega načrta v letu 2019/2020**

Z letnim delovnim načrtom, ki smo ga pripravili na začetku šolskega leta in ga je sprejel svet CUEVS, smo določili organizacijo dela ter zadolžitve in dejavnosti, ki niso posebej določene s šolskimi predpisi in programi. Dejavnost CUEVS je potekala na dveh lokacijah – v Strunjanu in v enoti Divača.



V Strunjanu je bilo v program OŠ z NIS in PPVI na novo vključenih 7 učencev, šolanje pa je zaključilo 7 učencev. V posebnem programu vzgoje in izobraževanja smo imeli 8 oddelkov PPVI in sicer 6 oddelkov v Strunjanu in 2 oddelka v enoti v Divači. Vključenih je bilo 37 učencev, v dislocirani enoti v Divači pa 8 učencev. V OŠ z NIS v Strunjanu je bilo vključenih 36 učencev. V domski oskrbi je bilo 6 učencev. Vsi eksterni učenci pa so bili vključeni v podaljšano bivanje in so se s šolskim avtobusom dnevno vračali domov.

Veliko učencev prihaja k nam tudi med šolskim letom. To se ujema s spoznanjem, da učenec pride v našo šolo tedaj, ko v redni osnovni šoli kljub pomoči ne zmore in zato postane vključitev v našo šolo najustreznejša oblika pomoči otroku. Trudili smo se, da bi storili vse potrebno za ustrezno poklicno orientacijo ter vključitev čim večjega števila učencev v programe nižjega poklicnega izobraževanja. Ti programi namreč zagotavljajo uspešnejšo vključitev v nadaljnje poklicno izobraževanje in delo. Na študijskih skupinah, strokovnih aktivih, strokovnih srečanjih in pedagoških konferencah smo uspešno izmenjevali izkušnje pri izvajanju pouka v prilagojenem programu OŠ kot tudi v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za učence z zmerno in težjo motnjo v duševnem razvoju. V PPVI smo sledili ciljem in načelom sistemskih in vsebinskih smernic na področju izobraževanja in usposabljanja otrok z značilnim razvojem.

**Osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom** je pomembna oblika vzgojno-izobraževalnega dela pri nas. Prvi, drugi in tretji razred, četrti in peti razred, sedmi in osmi razred so tvorili 3 kombinirane oddelke v NIS, čista oddelka sta bila šesti in deveti razred. V preteklem šolskem letu smo skrbno načrtovali strokovno delo s pomočjo individualiziranih programov (IP). Osnovni namen je bil, da bi še bolj timsko uskladili vse parametre, ki so potrebni, da je izdelani individualizirani program kakovosten in v korist posameznemu učencu. Izpopolnjeni sistem vrednotenja ter načrtovanja je v največji možni meri upošteval individualne posebnosti vsakega učenca. Prioritetna naloga našega centra je tako bila izpopolnjevanje znanja in usposabljanje vseh učiteljev za individualiziran pristop. Uvajali smo tudi vsebine dela z računalnikom in poučevanje italijanskega jezika in tečajno obliko učenja angleškega jezika ter več praktičnega dela in zaposlitvenih tehnik.

V preteklem letu smo imeli številne interesne dejavnosti, ki so dopolnjevale in bogatile šolsko delo. Tako so učenci pod vodstvom mentorjev izdali šolsko glasilo "Naše štorije", v katerem so sodelovali s svojimi pisnimi prispevki, risbami in fotografijami. Učenci so obiskovali razne interesne dejavnosti, kot so glasbeno-gibalne dejavnosti, pevski zbor, ure pravljič, kuharske delavnice, gledališki krožek... Bili so vključeni tudi v razne projekte, kot je recimo bralna značka, ki jo je večina učencev opravila.

Učenci so sodelovali tudi na športnih aktivnostih in sicer so trenirali košarko, nogomet in badminton. V šolskem letu 2019-2020 smo izvedli različne športne dneve in sicer plavanje in igre na plaži, šolsko prvenstvo v krosu v Fiesi, pohod po znanih in neznanih poteh svojega kraja, plavanje in aktivnosti na vodnih igralih Wibit. Plavalnega tečaja, ki je bil načrtovan za učence od 1. do 3. razreda in neplavalce višjih razredov zaradi začasnih ukrepov za zmanjševanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom Covid 19 nismo izvedli. Izvedli smo šolo v naravi in sicer od 3. do 7. februarja 2020 v domu Škorpiljon v Svetem duhu na Ostrem vrhu. Šole v naravi se je udeležilo 18 učencev od 4. do 9. razreda in 3 učitelji. Glavna vsebina je bila jahanje. Učenci so se preizkusili tudi v drugih dejavnostih: preživetje v naravi, nordijski hoji, lokostrelstvu, različnih športnih igrah, spoznavali so rastline, živali... Učenci so tudi sodelovali na naslednjih športnih tekmovanjih in dosegli vidnejše uvrstitve: na državnem prvenstvu v badmintonu v Črnomlju smo dosegli 1. mesto ekipno, 2. mesto je dosegel Antonio Trajnovski in 4. mesto Moreno Kahvič. Sodelovali smo tudi na državnem prvenstvu v plavanju, kjer smo v plavanju na 50 m prosto dosegli naslednje rezultate: Ivona Trajanovska je dosegla 3. mesto, Valentina Potrbin 4. mesto in Sami Sulejmani 8. mesto. Od 16. marca 2020 do konca šolskega leta so zaradi izrednih razmer odpadla vsa tekmovanja. Številne



aktivnosti, ki smo jih organizirali v okviru OŠ z NIS so aktivirale posameznika, ga krepile pri vključevanju v socialno okolje in pospešile njegov celovit razvoj.

**V Posebnem programu vzgoje in izobraževanja** je delo potekalo po programu, ki je predvideval najrazličnejše oblike aktivnosti, ki so krepile oziroma razvijale gibalne, zaznavne, kognitivne, socialne in vse druge potenciale vsakega posameznika. Tem ciljem je bilo prirejeno celotno delo. Pri tem pa smo poseben poudarek dajali vključevanju v socialno okolje in aktiviranju posameznika v največji možni meri. Zato smo, poleg dela v Centru, izvajali številne aktivnosti, povezane z okoljem. Učenci PPVI so bili tako vključeni v program Specialne olimpijade Slovenije, imeli so različne razstave svojih izdelkov v krajevni skupnosti, po vrtcih in šolah v okolici, redno so sodelovali na skupnih prireditvah, uspešno so se vključevali v plavalni krožek, krožek košarke in atletike ter dosegli velik napredek. Razglašena epidemija pa je preprečila, da bi se od marca 2020 naprej izvajale različne športne aktivnosti.

Pomembno mesto v naših strokovnih prizadevanjih so v preteklem šolskem letu predstavljali inovacijski projekti, ki so bili prijavljeni in podprti na ZRSS. Sodelovali smo v naslednjih projektih: *Unesco projekt, Terapija s pomočjo konja, Eko šola, Mi in vi skupaj, Rastemo s knjigo in Teden vseživljenjskega učenja.*

Med šolskim letom so imeli študentje iz Pedagoške fakultete Koper (smeri: edukacijske študije, predšolska vzgoja, razredni pouk, inkluzivna pedagogika) in študentje iz Pedagoške fakultete Ljubljana (smer: specialna in rehabilitacijska pedagogika) pri nas študijsko prakso. Strokovni delavci smo se izobraževali na različnih seminarjih, delavnicah in posvetih.

## ŠOLANJE NA DALJAVO

V začetku marca 2020 so se tudi v Sloveniji pojavile okužbe z koronavirusom SARS – Covid -19. Ker se je virus nevarno širil med prebivalstvom, je vlada RS razglasila pandemijo in pričela z varnostnimi ukrepi. Na podlagi sklepa Vlade RS in odredbe ministra za zdravje ter okrožnice ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je od 16. marca 2020 do 25. maja 2020, tako kot po vseh šolah v Sloveniji, tudi v našem Centru pouk potekal na daljavo. Strokovni delavci smo izdelali načrt za zagotavljanje kontinuiranega dela v CUEV v Strunjanu in v enoti Divača. Poskrbeli smo za izvajanje priporočil NIJZ-a in ministrstva za šolstvo, znanost in šport. Vsi strokovni delavci, tako v programih NIS, PPVI kot tudi v MSPRS (mobilni službi), so nemudoma pričeli s poukom na daljavo. Upoštevali smo smernice in navodila Zavoda za šolstvo RS in MŠZŠ.

Že v prvem tednu pouka na daljavo smo uspešno organizirali pouk preko spleta. Pripravili smo več možnih povezav z našimi učenci in starši in sicer:

- spletne učilnice preko Arnes mreže
- video konference,
- preko družbenih in socialnih omrežij (facebook, viber...),
- s telefonskimi pogovori,
- s posnetimi predavanji,
- s pomočjo klasičnih pošilk različnih nalog na domove učencev...

Po začetnih komunikacijskih težavah smo se tako strokovni delavci, učitelji, učenci in starši ujeli in dobro sodelovali. Pouk je dva meseca uspešno potekal na daljavo. Po povratku v šolo v mesecu maju pa so učenci prizadevno ponavljali učno snov in veliko nadoknadili do konca šolskega leta. Vsi so bili zelo veseli povratka v šolske klopi. Šolsko leto se je tako uspešno zaključilo. Učenci so odšli na zaslužene počitnice.



### **3 ORGANIZACIJA DELA OB ZAČETKU ŠOLSKEGA LETA 2020/2021**

#### **3.1 Osnovne značilnosti ob pričetku šolskega leta**

Na začetku šolskega leta je v naš CUEV v Strunjanu vključenih 74 učencev, v enoti Divača pa 6 učencev. Skupaj torej 80 učencev. Vključenih imamo 9 novincev v OŠ z NIS in v PPVI. Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami omogoča sistematično delo komisij za usmerjanje z možnostjo usmerjanja v programe tudi za dolgotrajno bolne otroke, otroke z avtizmom in za otroke s primanjkljaji na posameznih področjih učenja. Slednji se šolajo v redni osnovni šoli ob dodatni strokovni pomoči specialnega in rehabilitacijskega pedagoga ali socialnega pedagoga. Učenci, ki kljub dodatni strokovni pomoči specialnega pedagoga v redni šoli ne zmorejo programa, se usmerijo v program OŠ z NIS ali v Posebni program vzgoje in izobraževanja v specializirane ustanove, kot je naša. Pričakujemo, da bodo redne OŠ, s katerimi strokovno sodelujemo že vrsto let, še naprej naslavljale prošnje za ure DSP in ISP na nas tako, da še pred pričetkom pouka zagotovimo mobilnega specialnega pedagoga, psihologa ali socialnega pedagoga. To bomo v otrokovo korist v največji možni meri tudi storili.

Na temelju informacij o otrocih s posebnimi potrebami v OŠ na Obali, ki kljub pomoči niso učno uspešni, pričakujemo med šolskim letom še 2-3 učence, ki se bodo všolali v naše programe med šolskim letom. V osnovnošolski populaciji najdemo po ocenah strokovnjakov približno 2 % otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja. Za zagotavljanje ustreznih mobilnih specialnih pedagoških in rehabilitacijskih pomoči učencem na rednih OŠ bomo v letošnjem šolskem letu potrebovali 15 specialnih pedagogov. Glede na obstoječe število učencev in glede na obseg mobilne specialne pedagoške rehabilitacijske službe je organizacija na začetku šolskega leta 2020/2021 naslednja:

##### **a) v Strunjanu:**

- v OŠ z NIS 39 učencev
- v PPVI 35 učencev
- v domski oskrbi 6 učencev
- v OPB 74 učencev

V OŠ z NIS imamo 3 kombinirane oddelke in 2 čista oddelka. Kombinirane razrede imamo v drugem in tretjem razredu, četrtem in petem razredu, osmem in devetem razredu. Šesti in sedmi razred sta samostojna. V PPVI imamo 8 oddelkov.

##### **b) v Divači:**

- v enem oddelku PPVI 6 učencev
- v OPB 6 učencev

##### **c) Mobilna specialno rehabilitacijska pedagoška služba:**

V specialno rehabilitacijski pedagoški obravnavi bo letos 195 otrok iz dvanajstih obalnih in dveh sežanskih OŠ. V letošnjem šolskem letu bo to službo izvajalo 12 spec. in rehabilitacijskih pedagogov za poln delovni čas in 2 strokovni delavca, ki dopolnjujeta svojo obveznost v CUEV Strunjan. Med šolskim letom pa pričakujemo še porast ur DSP in ISP, ki jih bodo specialni in rehabilitacijski pedagogi opravljali kot povečano učno obveznost.

V kolikor nam bodo ukrepi Nacionalnega inštituta za javno zdravje republike Slovenije dovoljevali, si želimo v letošnjem šolskem letu še intenzivirati različne obšolske dejavnosti, kot so šport, delovna





terapija, fizioterapija in glasbeno-ritmične vsebine, tako v osnovni šoli z nižjim izobrazbenim standardom, kot v posebnem programu vzgoje in izobraževanja. Naše učence želimo navajati na čim bolj aktivno in samostojno vključevanje v okolje, konkretizirati najrazličnejša življenjska področja in utrjevati socialna pravila in komunikacijske spretnosti.

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z vnašanjem sodobne učne tehnologije v pedagoški proces, izdelovati pa želimo tudi kakovostno učno gradivo in pripomočke. Trudili se bomo razvijati cel sistem interesnih in drugih dejavnosti, kjer bo vsak učenec našel svoj smisel in področje interesne aktivnosti. Delo bomo organizirati tako, da bomo bolj aktivirali timsko delo s tistimi učenci, ki so zahtevnejši. Še naprej bomo intenzivno sodelovali s krajevno skupnostjo preko skupnih prireditev ter s prednovoletnim srečanjem s starši in krajani.

Nadaljevali bomo z uspešnim sodelovanjem z drugimi šolami, s strokovnimi ustanovami v regiji in z delom v študijskih skupinah. Dogovarjali se bomo o medsebojnem izmenjavanju informacij in predavanj za starše in učiteljski zbor. V letošnjem letu bomo še naprej sodelovali skupaj z Zavodom za šolstvo republike Slovenije tudi na študijskih srečanjih šol. Pomembno mesto v naših strokovnih prizadevanjih bodo v letošnjem šolskem letu še naprej predstavljali inovacijski projekti, ki bodo potekali s sodelovanjem z ZRSS, in jih opredeljujemo v posebnem poglavju tega letnega delovnega načrta.

Na začetku letošnjega šolskega leta je prišlo do nekaterih kadrovskih sprememb. Kot nadomeščanje strokovnih delavk zaradi odhoda na druga delovna mesta ali bolniškega staleža, sta bila sprejeta prof. edukacijskih ved Lea Špende za delo v podaljšanem bivanju in prof. športne vzgoje Jan Lesjak za delo v domu. V MSPRS (mobilna služba) smo na mesto Anje Palčič in Ivane Milič, ki sta odšli drugam, sprejeli spec. pedagoginjo Evo Radosavljevič in Kristino Ugrin. Ugotavljamo, da primanjkuje diplomiranih specialnih in rehabilitacijskih pedagogov in logopedov. Našo bivšo strokovno delavko logopedinjo Milojko Cočevo smo zaposlili za polovičen delovni čas. Ostalih večjih kadrovskih sprememb, razen nekaj potrebnih premestitev znotraj šole, ni bilo. Kader se z individualnim študijem, z organiziranim strokovnim izpopolnjevanjem ter oblikami formalnega izobraževanja na fakultetah izpopolnjuje tako, da je kadrovska slika ugodna.

Za ustrezno organizacijo in izvajanje dela bomo v tem letu imeli delavce, ki bodo imeli posebna pooblastila in sicer:

- Olga Stele, pomočnica ravnatelja
- Nataša Brljavac, pomočnica ravnatelja v deležu
- Nataša Hreščak, vodja enote v Divači
- Vesna Koren Tuljak, vodja aktiva MSPRS



### 3.2 ŠOLSKI KOLEDAR 2020/2021

RAZPOREDITEV ŠOLSKIH DNI				
teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	dejavnosti
1.	1. 9. - 4. 9.	4	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>1.9.2020 - začetek pouka</li> <li>4.9.2020 - športni dan: plavanje, igre ob vodi - plaža Krka v Strunjanu</li> </ul>
2.	7. 9. - 11. 9.	5	5	/
3.	14. 9. - 17. 9.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>16.9.2020 - tehniški dan</li> </ul>
4.	21. 9. - 25. 9.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>22.9.2020 - naravoslovni dan (2., 3., 4., 5. razred)</li> <li>1. roditeljski sestanek</li> </ul>
5.	28. 9. - 30. 9.	3	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>25.9.2020 - Dan specialnih in rehabilitacijskih pedagogov</li> </ul>
<b>SEPTEMBER</b>		<b>22</b>	<b>19</b>	<b>3</b>
5.	1. 10. - 2. 10.	2	2	/
6.	5. 10. - 9. 10.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Naravoslovni dan: Očistimo obalo (Krajinski park Strunjan)</li> </ul>
7.	12. 10. - 16. 10.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Likovni extempore ob občinskem prazniku »Dan pobratenih občin«, Piran</li> </ul>
8.	19. 10. - 23. 10.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>21.10.2020 - športni dan: kros v Fiesi</li> </ul>
<b>OKTOBER</b>		<b>17</b>	<b>15</b>	<b>2</b>
<b>jesenske počitnice od 26. oktobra do 1. novembra 2020</b>				
9.	2. 11. - 6. 11.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>2.11. - 6.11.2020: delovna praksa PPVI 5., PPVI 6.a in PPVI 6.b</li> <li>5.11.2020 - državno tekmovanje v badmintonu za dečke v Črnomlju</li> </ul>
10.	9. 11. - 13. 11.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Slovenski tradicionalni zajtrk</li> <li>Ustvarjanje na temo »Kaki« za razstavo v okviru praznika kakijev v Strunjanu (13.11. - 15. 11.2020)</li> </ul>
11.	16. 11. - 20. 11.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tehniški dan PPVI: obiranje oljk</li> <li>20.11.2020 - Svetovni dan otroka (Unicef delavnice po razredih)</li> </ul>
12.	23. 11. - 27. 11.	5	5	/
13.	30. 11.	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tehniški dan: okrasitev šole ter izdelovanje novoletnih voščilnic</li> </ul>
<b>NOVEMBER</b>		<b>21</b>	<b>19</b>	<b>2</b>
13.	1. 12. - 4. 12.	4	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>4.12.2020 – državno tekmovanje v plavanju za učence OŠ z NIS v Kranju</li> </ul>
14.	7. 12. - 11. 12.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>10.12.2020 - tehniški dan: novoletne ustvarjalne delavnice</li> </ul>
15.	14. 12. - 17. 12.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kulturni dan: gledališka predstava</li> </ul>
16.	21. 12. - 24. 12.	4	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>24.12.2020: proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, tombola, dedek Mraz (obisk po razredih)</li> </ul>
<b>DECEMBER</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>



teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	dejavnosti
<b>novoletne počitnice od 25.12.2020 do 2.1.2021</b>				
17.	4.1. - 8.1.	5	5	/
18.	11.1. - 15. 1.	5	4	▪ Kulturni dan za PPVI: gostovanje gledališča Kamišibaj
19.	18. 1. - 22. 1.	5	5	▪ Govorilne ure
20.	25.1. - 29.1.	5	5	▪ 28.1.2021 - državno tekmovanje v odbojki za dekleta v Brežicah ▪ 29.1.2021 - zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
<b>JANUAR</b>		<b>20</b>	<b>19</b>	<b>1</b>
<b>1. ocenjevalno obdobje od 1. 9. 2020 do 29. 1. 2021</b>		<b>98</b>	<b>87</b>	<b>11</b>
21.	1. 2. - 5. 2.	5	4	▪ 5.2.2021 - proslava pred slovenskim kulturnim praznikom ▪ 5.2.2021 - kulturni dan: ogled kinopredstave
22.	9.2. - 12.2.	4	4	▪ 12. in 13.2.2021 - informativna dneva za vpis v srednje šole ▪ 16.2.2021: pustovanje po razredih
23.	15.2. - 19.2.	5	5	/
<b>zimske počitnice od 22. 2. – 26. 2. 2021</b>				
<b>FEBRUAR</b>		<b>14</b>	<b>13</b>	<b>1</b>
24.	1.3. - 5.3.	5	5	▪ 1.3. - 12.3.2021: delovna praksa za PPVI 5., 6.a, 6.b
25.	8.3. – 12.3.	5	5	▪ 10.3.2021: državno tekmovanje OŠ z NIS v badmintonu za dekleta v Radovljici
26.	15.3. – 19.3.	5	5	▪ 15.3. - 19.3.2021 - športni teden za PPVI
27.	22.3. – 26.3.	5	5	▪ Roditeljski sestanek
28.	29.3. – 31.3.	3	3	/
<b>MAREC</b>		<b>23</b>	<b>23</b>	<b>/</b>
28.	1.4 – 2.4.	2	2	▪ 2.4.2021 - državno tekmovanje za OŠ z NIS v namiznem tenisu v Litiji
29.	5.4. – 9.4.	5	5	/
30.	12.4. – 16.4.	5	4	▪ Tehniški dan: urejanje okolice šole ▪ Govorilne ure
31.	19.4. – 23.4.	5	4	▪ 20.4.2021 - športni dan (lokalne igre SOS za učence PPVI in šolsko tekmovanje v atletiki (peterobj) ▪ 23.4.2021 - svetovni dan knjige
<b>APRIL</b>		<b>17</b>	<b>15</b>	<b>2</b>
<b>5. 4. 2021 – velikonočni ponedeljek</b>				
<b>26. 4. 2021 – pouka prost dan</b>				
<b>od 27. 4. do 2. 5. 2021 – prvomajske počitnice</b>				



teden	dnevi pouka po koledarju	število dni pouka	dnevi rednega pouka	dejavnosti
32.	3.5. - 7.5.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>do 10.5.2021 - področno tekmovanje v nogometu za OŠ z NIS</li> </ul>
33.	10.5. - 14.5.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>do 15.5.2021 - polfinalno tekmovanje v nogometu za učence OŠ z NIS</li> <li>11.5.2021 - področno tekmovanje v atletiki v Sečovljah za učence OŠ v NIS</li> </ul>
34.	17.5. - 21.5.	5	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>20.5.2021 - državno tekmovanje v kanuju za učence OŠ z NIS v Brestanici</li> <li>Naravoslovni dan za učence PPVI - Kmetija Valenčič</li> </ul>
35.	24.5. – 28.5.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>do 25.5.2021 - finalno tekmovanje v nogometu za učence OŠ z NIS</li> <li>28.5. 2021 - državno tekmovanje v atletiki za učence OŠ z NIS v Celju</li> <li>Regijske igre SOS za učence PPVI v Vipavi</li> </ul>
36.	31.5.	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Roditeljski sestanek</li> </ul>
<b>MAJ</b>		<b>21</b>	<b>20</b>	<b>1</b>
36.	1.6. – 4.6.	4	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atletski turnir SOS v Mariboru za učence PPVI</li> <li>govorilne ure</li> </ul>
37.	7.6.- 11.6.	5	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Športni dan: plavanje na plaži Krka</li> <li>Aktivnosti ob tednu vseživljenjskega učenja</li> <li>Srečanje z učenci OŠ Šmarje v Šmarjah</li> </ul>
38.	14.6.- 18.6.	5	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>15.6.2021 - zaključek pouka za učence 9. razreda</li> </ul>
39.	21.6. – 24.6.	4	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>24.6.2021 - zaključna prireditev, razdelitev spričeval, proslava pred dnevom državnosti</li> </ul>
<b>JUNIJ</b>		<b>18</b>	<b>15</b>	<b>3</b>
<b>2. ocenjevalno obdobje od 1. 2. 2021 do 24. 6. 2021</b>		<b>93</b>	<b>86</b>	<b>7</b>

**V torek, 15. 6. 2021, zaključijo s poukom učenci 9. razreda.**

**V četrtek, 24. 6. 2021, zaključijo s poukom učenci od 1. do 8. razreda in PPVI.**

1. ocenjevalno obdobje - od 1. 9. 2020 do 29. 1. 2020

2. ocenjevalno obdobje - od 1. 2. 2021 do 15./24. 6. 2021

**V šolskem letu 2020/2021 je 191 dni pouka.**

Skupaj je načrtovanih: 5 športnih dni,  
2 kulturna dneva,  
2 naravoslovna dneva,  
2 tehniška dneva.

Sami razredniki načrtujejo: 2 informativna dneva za učence 9.r. in ostale naravoslovne, kulturne in tehniške dneve za učence od 1. do 9. razreda in PPVI.



### **3.3 Organiziranost zavoda**

#### **3.3.1 Osnovna šola z nižjim izobrazbenim standardom v Strunjanu**

Število oddelkov	ŠTEVILO UČENCEV		
	Skupaj	Ž	M
1. r			
2. r	2	0	2
3. r	2	1	1
4. r	6	3	3
5. r	5	2	3
6. r	7	3	4
7. r	12	4	8
8. r	4	1	3
9. r	1	1	0
skupaj	39	15	24

#### **3.3.2 Posebni program vzgoje in izobraževanja v Strunjanu**

STOPNJA	ŠTEVILO UČENCEV		
	skupaj	Ž	M
PPVI 1	4	1	3
PPVI 2	8	1	7
PPVI 3	6	4	2
PPVI 4	4	1	3
PPVI 5	6	2	4
PPVI 6	13	5	8
skupaj	41	14	27

#### **3.3.3 Podaljšano bivanje v Strunjanu**

5 oddelkov podaljšanega bivanja v OŠ z NIS in PPVI = 74 učencev

#### **3.3.4 Dom v Strunjanu**

1 domski oddelek = 6 učencev

#### **3.3.5 Posebni program vzgoje in izobraževanja v enoti Divača**

1 skupina PPVI (I.+ III.+VI.) = 6 učencev

#### **3.3.6 Podaljšano bivanje v enoti Divača**

1 oddelek PB - 6 učencev

#### **3.3.7 Mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoška služba**

12 v celoti + dva delna specialna in rehabilitacijska pedagoga v mobilni službi obravnavajo 195 učencev.



**Celotna slika organiziranosti zavoda je ob začetku šolskega leta naslednja:**

KRAJ	OŠ z NIS		PPVI		DOM		PB		MSPRS	
	Št. odd.	Št. uč.	št. odd.	št. uč.	št. odd.	Št. uč.	št. odd.	št. uč.	št. skupin	št. uč.
Strunjan	5	39	7	35	1	6	4	74	12	171
Divača	/	/	1	6	/	/	1	6	2	24
SKUPAJ	5	39	8	41	1	6	5	80	14	195

### **3.4 Vzgojno izobraževalno delo**

#### **3.4.1 Osnovna šola s prilagojenim program z nižjim izobrazbenim standardom**

V osnovni šoli z nižjim izobrazbenim standardom bomo še naprej vztrajali pri iskanju novih in učinkovitejših načinov dela z namenom, da bi pri vsakem posameznem otroku maksimalno razvijali njegove sposobnosti ter odpravljali in kompenzirali motnje oziroma težave. Ob tem pa bomo učence pripravljali na aktivno življenje v socialnih skupinah.

Za doseg te ciljev bomo delovali timsko, tudi na študijskih srečanjih v mentorski mreži šol, ki bo tudi letos skrbela za učinkovito nadgradnjo šolskih programov s povezovanjem lastnih strokovnih kadrov ter s sodelovanjem z drugimi zunanjimi strokovnjaki in institucijami.

Pediatrična in zobozdravstvena ambulanta v Centru bosta prav zaradi tega, ker delujeta v prostorih našega Centra, lažje in učinkoviteje opravljali tovrstne naloge zdravstvenega varstva. Zaradi manjšega števila učencev so razredi po številu učencev primernejši in omogočajo ustrezno individualizirano delo.

**Otrok bo izhodišče za vse naše delo. Kar bo dobro in v korist otrok, to nam bo osnovno vodilo pri strokovnem delu. Naš najpomembnejši cilj ostaja čim boljše usposobiti vsakega posameznega otroka ter doseči, da se bo brez večjih težav vključeval v organizirano delo v zavodu ter v okolju, v katerem živi.**

Vsak učitelj bo moral tedensko opraviti 22 ur neposrednega strokovnega dela, kot to določajo normativi ter ob tem opraviti naloge, ki jih določa ta načrt, in naloge, ki izhajajo iz njegove skrbi za učence.

Učitelji bodo vodili naslednjo dokumentacijo:

1. podrobno letno pripravo,
2. urne vsebinske in metodološke priprave,
3. dnevnik z redovalnico,
4. matične liste in osebno mapo učenca,
5. individualne programe usposabljanja,
6. zaznamke in sprotne zapise psihopedagoških observacij učencev,
7. letno poročilo na posebnih obrazcih,
8. individualni letni delovni načrt (vsebuje kratek opis rednega vzgojno izobraževalnega dela, program dopolnilnega in dodatnega pouka, program individualnih zadolžitvev iz letnega delovnega načrta, program interesnih dejavnosti, ki jih bo specialni pedagog vodil in vse ostale naloge, ki jih bo opravil. Ob koncu vsak izdela poročilo o realizaciji tega individualnega letnega načrta z vsemi potrebnimi podatki;
9. drugo zahtevano dokumentacijo.

**PREDMETNIK (OŠ z NIS)**



Predmeti	Število ur na teden								
	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
Slovenski jezik	6	7	7	5	5	5	4	4	4
Tuji jeziki							2	2	2
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3
Spoznavanje narave									
Spoznavanje družbe									
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Izbirni predmet							1	1	1
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Računalniško opismenjevanje				1	1	1			
Socialno učenje	1	1	1	1	1	1			
<b>SKUPAJ UR</b>	<b>20,5</b>	<b>21,5</b>	<b>22,5</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>27</b>	<b>29,5</b>	<b>30</b>	<b>27</b>
Dopolnilni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	10	10
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

### ŠOLSKI ZVONEC

1. ura	8.00 – 8.45
2. ura	8.50 – 9.35
glavni odmor	9.35 – 9.55
3. ura	9.55 – 10.40
4. ura	10.45 – 11.30
5. ura	11.35 – 12.20
6. ura	12.25 – 13.10
7. ura	13.15 – 14.00

### RAZREDNIKI

Razred	Razrednik	Število učencev
2.+ 3. razred	Verica Žvab Ratko	4
4.+ 5. razred	Špela Siljan	11
6. razred	Sonja Tocko	7
7. razred	Anja Štefanac	12
8. + 9. razred	Olga Avbelj	5
<b>SKUPAJ</b>		<b>39</b>

### IZBIRNI PREDMETI

V programu devetletne osnovne šole si učenec izbere vsaj en izbirni predmet. V tekočem šolskem letu so učenci 7., 8. in 9. razreda izbirali med dvema izbirnima predmetoma: likovno snovanje in izbrani šport.

### PREVERJANJE ZNANJA



V prvih dveh vzgojno-izobraževalnih obdobjih od 1. do vključno 3. razreda se znanje ocenjuje z opisnimi ocenami.

V drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju od 4. do vključno 9. razreda se znanje ocenjuje s številčnimi ocenami.

Učenčevo znanje se ocenjuje skozi vse ocenjevalno obdobje pri vseh predmetih.

Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Pri predmetih, za katere je s predmetnikom določeno več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Učenci lahko pišejo izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan, lahko pa tudi trikrat na teden, če bo tretje pisanje namenjeno ponovitvi. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma. O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenci seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco pa učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen v primeru, če ponavljajo pisni pregled znanja.

### **NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA**

Ob koncu drugega (6. razred) in tretjega ocenjevalnega obdobja (9. razred) se znanje učencev preverja z nacionalnimi preizkusi znanja, ki pa niso obvezni. Učenci se za preverjanje odločajo prostovoljno s pisnim soglasjem staršev.

Učenci pišejo teste iz matematike, slovenščine in tretjega predmeta, ki se ga določi naknadno. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učenca. Nacionalno preverjanje znanja se praviloma izvede v mesecu maju. V šolskem letu 2020/21 se bo nacionalno preverjanje znanja izvajalo, če se bodo starši zanj odločili.

### **OBVEZNOST UČITELJEV V OŠ z NIS:**

	Razred	Učitelj	Razredni pouk	Dod. in dop. pouk, Interesne dejavnosti	Predmetni pouk	Raz.	Skupaj
1.	2. + 3.	Verica Žvab - Ratko	19,5		TJI 9.r	0,5	22
2.	4. + 5.	Špela Siljan	21,5			0,5	22
3.	6.	Sonja Tocko		4	SLO, GUM, MAT, NAR, DRU, GOS, SOU	0,5	22
4.	7.	Anja Štefanac		1	SLO, MAT, NAR, DRU, GUM, GOS, TJI	0,5	22
5.	2. - 9.	Olga Avbelj		2	ŠPO 2. do 9 r., IŠP v 7., 8., 9. r.	1	20
6.	8.+ 9.	Nataša Brljavac			DRU, NAR, SLO, MAT, pomoč. ravnatelja v deležu		40
7.	5. – 9.	Janez Rihtaršič			TIT 7. do 9. r, organizator rač. dejavnosti		40
8.	2. – 9.	Rajmund Kocbek		1	LUM od 2.r do 9.r, TIT 7., 8.r, DD 8., 9. R, IP 7.r		20
10.	5. – 9.	Ksenija Rakuša			GOS 5., 7., 8., 9.r, + PB		25
9.	pom. rav.	Olga Stele			knjižnica, pomočnica ravnatelja		40





### 3.4.2 Posebni program vzgoje in izobraževanja (PPVI)

Posebni program vzgoje in izobraževanja je namenjen otrokom, mladostnikom in odraslim, ki so usmerjeni v program glede na svoje posebne potrebe, ki izhajajo iz zmerno, težjih in težkih motenj v duševnem razvoju. Program temelji na načelih in ciljih kurikulumov za izobraževanje oseb s posebnimi potrebami ter na pozitivnih izkušnjah pri izvajanju predhodnih slovenskih programov in hkrati zajema novosti, ki so se uspešno uveljavile v drugih evropskih državah. Posebni program sledi ciljem in načelom sistemske in vsebinske prenove na področju izobraževanja otrok s posebnimi potrebami ter posebnostim otrok, mladostnikov in odraslih oseb z motnjo v duševnem razvoju.

#### PREDMETNIK POSEBNI PROGRAM VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

Stopnje:	1. stopnja			2. stopnja			3. stopnja			4. stopnja			5. stopnja		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
Razvijanje samostojnosti	8	8	8	7	7	7	5	5	5	4	4	4	4	4	4
Splošna poučenost	5	5	5	7	7	7	7	7	7	5	5	5	5	5	5
Gibalno-športna umetnost	3	3	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Glasbena umetnost	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Delovna vzgoja	2	2	2	3	3	3	6	6	6	9	9	9	9	9	9
<b>ŠTEVILO UR NA TEDEN</b>	22	22	22	26	26	26	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Delovni dnevi	3	3	3	4	4	4	8	8	8	6	6	6	6	6	6

Učenci pete in šeste stopnje bodo v programu usposabljanja izvajali tudi delovno prakso v VDC.

#### RAZREDNIKI – Strunjan

Oddelek	Razrednik	Število učencev	Obveznost
PPVI 1	Irena Osko	4	22
PPVI 2a	Tina Valenčič	4	22
PPVI 2b	Tatjana Rožanc Bračko	4	22
PPVI 3	Lorena Pangerc	8	22
PPVI 5	Neva Schöner	7	22
PPVI 6a	Samira Šabić Pečar	8	22
PPVI 6b	Danijela Stupan	6	22
AVTISTIČNI ODD.	Fatima Peček	4	22

#### RAZREDNIK – enota Divača



Oddelek	Razrednik	Število učencev	Obveznost
PPVI I, III, VI	Nataša Hreščak	6	22

#### VARUHI

- Mojca Pečnik
- Branka Jukić Gorenc
- Jurij Jermančič
- Tea Primožič
- Anka Daničić
- Martina Svetina

#### OCENJEVANJE

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja je ocenjevanje na vseh stopnjah izključno opisno. Učenci so razporejeni v šest stopenj glede na starost in leto šolanja. Opisujejo se dosežki v smislu napredovanja po operativnih ciljih iz individualiziranega programa vsakega učenca. Ob koncu šolskega leta se izda potrdilo z opisno oceno napredka učenca po posameznih področjih.

### 3.4.3 Podaljšano bivanje in domska vzgoja

V šoli imamo za učence organizirano podaljšano bivanje in domsko vzgojo. V podaljšanem bivanju učenci poleg ponavljanja učne snovi, učenja, pisanja domačih nalog, obiskujejo še interesne dejavnosti. Prizadevali si bomo, da učenci pridobijo ustrezno osnovno vzgojo, izoblikujejo pozitiven odnos do dela in skupine, da se uspešno vključijo v družbeno življenje, razvijajo medsebojno solidarnost itd. Delo učiteljev in vzgojitelja bo potekalo tako, da se bodo učenčeve sposobnosti maksimalno razvijale. Organizirali bomo številne aktivnosti in delavnice tako v času podaljšanega bivanja kot v popoldanskem času. Da bi naše delo čim bolj kvalitetno izvajali, bomo sodelovali z učitelji in se medsebojno obveščali o poteku našega dela ali morebitnih težavah in jih nato skupaj reševali. Na koncu vsakega ocenjevalnega obdobja bomo starše podrobneje seznanili z našim delom in se z njimi pogovorili o uspehu njihovih otrok. Seveda pa bomo učitelji v podaljšanem bivanju in vzgojitelji v domu tesno sodelovali tudi z drugimi strokovnimi delavci našega centra (s psihologom, socialno delavko, medicinsko sestro, fizioterapevtko, logopedinjo...).

Da bi sistematično načrtovali vzgojno delo in spremljali razvoj otrok ter omogočili preverjanje in vrednotenje dela, bo učitelj oz. vzgojitelj vodil naslednjo dokumentacijo:

- letni načrt dela za skupino podaljšanega bivanja oz. vzgojno skupino,
- dnevne priprave na delo v PB in na vzgojno delo v vzgojni skupini, kjer se časovno, vsebinsko in metodično opredeli vzgojno in drugo delo skupine;
- letno poročilo za učence, kjer se spremlja njihov napredek in razvoj;
- druga poročila o delu in učencih.

#### **OBVEZNOST V OŠ z NIS - učitelji v OPB, vzgojitelji v domu:**

	Razred	Učitelji, vzgojitelji	DEL. OBVEZNOST	
			Podaljšano bivanje	Domska vzgoja
1.	OŠ z NIS	Meta Hace Krnjak	12,5	/
2.	OŠ z NIS	Lea Špende (Petra Jejčič)	25	/
3.	OŠ z NIS	Jan Lesjak	/	30
4.	OŠ z NIS	Ksenija Rakuša	12,5	/
5.	OŠ z NIS	Karmen Sušec	25	/
6.	OŠ z NIS	Uroš Klobas	/	(nočni dežurni) 40

#### **OBVEZNOST PPVI - učitelji v OPB, učitelji delovnega usposabljanja:**



	Razred	Učitelji, vzgojitelji	DEL. OBVEZNOST	
			Podaljšano bivanje	Domska vzgoja
1.	PPVI	Iztok Bizjak	25	/
2.	PPVI Divača	Erika Trobec Marušić	25	/
3.	PPVI	Tanja Mikulič	(učitelj delovnega usposabljanja) 11	
4.	PPVI	Ingrid Babič Podržaj	(učitelj delovnega usposabljanja) 11	
5.	PPVI	Tamara Božnik	zdrav. del. negov. 40	

### 3.4.4 Letni program mobilne specialno rehabilitacijske pedagoške službe

#### 1. ORGANIZACIJSKA SHEMA

V MSRPS je v letošnjem šolskem letu 12 izvajalk, ki v celoti izvajajo delo v mobilni službi, 2 izvajalca dopolnjujeta izvajanje v Centru v Strunjanu.

MSRP delo izvajamo na 14 osnovnih šolah s pripadajočimi podružnicami in na 1 srednji šoli. Izvajamo dve obliki dela - individualno in skupinsko strokovno pomoč na osnovi 81. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ISP) in dodatno strokovno pomoč (DSP) po odločbah.

#### 1.1. RAZPORED DELA NA OSNOVNIH ŠOLAH PO OBČINAH

##### **OBČINA KOPER**

Marjetka VIDOVIČ NOVINEC: OŠ Šmarje pri Kopru  
Mojca ŠKOLARIS: OŠ Šmarje pri Kopru  
Danijela FEHER: OŠ z italijanskim učnim jezikom P.P. Vergerio il Vecchio Koper  
Suzana GERMEK: OŠ Dekani, OŠ Oskarja Kovačiča Škoflje  
Eva RADOSAVLJEVIČ: OŠ Dekani  
Tanja MIKULIČ: OŠ Šmarje pri Kopru  
Tanja Mikulič: OŠ dr. Aleš Bebler-Primož, Hrvatini  
Barbara Valič: OŠ Šmarje pri Kopru

##### **OBČINA ANKARAN**

Kristina UGRIN: OŠ Ankaran  
Miro VIČIČ: OŠ Ankaran

##### **OBČINA IZOLA**

Deana LOZAR ŠÖMEN: OŠ Vojke Šmuc Izola, OŠ Livade  
Ester ŠTEFANČIČ: OŠ Livade  
Danijela FEHER: OŠ z italijanskim učnim jezikom Dante Alighieri Izola  
Erika LOBENWEIN: OŠ z italijanskim učnim jezikom Dante Alighieri Izola  
Miro VIČIČ: OŠ Livade  
Kristina UGRIN: OŠ Livade



### **OBČINA PIRAN**

Lea RAŽMAN: OŠ Lucija  
Vesna KOREN TULJAK: OŠ Lucija, OŠ Sečovlje  
Barbara VALIČ: OŠ Sečovlje  
Danijela FEHER: OŠ Cirila Kosmača Piran,  
Miro VIČIČ: OŠ Cirila Kosmača Piran  
Mojca ŠKOLARIS: OŠ Cirila Kosmača Piran, OŠ Sečovlje

### **OBČINA SEŽANA**

Marjetka VIDOVIČ: OŠ Sežana  
Eva RADOSAVLJEVIČ: OŠ Sežana, OŠ Dutovlje  
Kristina UGRIN: OŠ Sežana

## **1.2. RAZPORED DELA NA SREDNJIH ŠOLAH PO OBČINAH**

### **OBČINA IZOLA**

Miro VIČIČ: Srednja zdravstvena šola Izola

V mesecu septembru izvajamo po vzgojno-izobraževalnih ustanovah 333 ur DSP (dodatna strokovna pomoč) in ISP (individualna in skupinska pomoč). V obravnavo je vključenih 195 otrok z dodatno strokovno pomočjo in več otrok in mladostnikov, ki so vključeni v individualno in skupinsko pomoč na šoli.

## **2. PROGRAM DELA MSRPS NA OŠ in SŠ**

**DELO Z IN ZA OTROKA OZ. MLADOSTNIKA** bo potekalo po letnem programu, ki ga je oblikoval vsak izvajalec za šolo, na kateri izvajajo delo. Urnik posameznih izvajalcev DSP in ISP je v pisarni.

### **2.1. NEPOSREDNO VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO:**

1. Evidentiranje otrok s težavami v razvoju in pri učenju.
2. Diagnostični pregledi, odbira otrok za obravnavo.
3. Specialno pedagoška obravnava (individualna, v paru, skupinska, v oddelku, izven oddelka).
4. Sodelovanje na športnih dnevih, ekskurzijah...

### **2.2. PRIPRAVA NA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO:**

1. Sodelovanje pri pripravi, spremljanju in evalvaciji individualiziranega programa.
2. Sprotna priprava na delo z otrokom oz. mladostnikom.
3. Vodenje dokumentacije o otroku oz. mladostniku (poročila...).
4. Zapiski opažanj, analize.
5. Zapiski timskih sestankov.
6. Izdelava didaktičnega materiala, učnih pripomočkov za delo z otrokom oz. mladostnikom.

### **2.3. DELO ZA OTROKA oz. MLADOSTNIKA:**

1. Sodelovanje s strokovnimi delavci (vzgojitelji, učitelji, pedagogi).
2. Sodelovanje na pedagoških – ocenjevalnih konferencah na OŠ.
3. Sodelovanje s šolsko svetovalno službo na OŠ, SŠ in z drugimi strokovnimi institucijami, ki obravnavajo otroke.



4. Sodelovanje z drugimi ustreznimi ustanovami (s komisijami za usmerjanje, Zavodom RS za šolstvo...) in organizacijami.
5. Sodelovanje s starši (svetovanje, seznanjanje z otrokovim napredkom in uspehom).
6. Izvajanje predavanj za starše.
7. Izvajanje predavanj za vzgojitelje in učiteljske kolektive.
8. Sodelovanje z vodstvom šole.

### 3. DRUGO STROKOVNO DELO MSRPS

Aktiv MSRPS se bo v tekočem šolskem letu srečeval na matični šoli CUEV Strunjan na tri tedne, ob četrtnih ob 14.00 uri. Srečanje bo trajalo eno uro. Namenjeno bo podajanju informacij med delavci MSRPS, poglobljanju strokovnega dela, posredovanju informacij iz seminarjev in izobraževanj, ki se jih bomo udeleževali. Sproti se bomo seznanjali z novostmi pri delu na terenu in obravnavali tekoče zadeve.

Strokovni delavci bomo ažurirali podatke MSRPS na spletni strani. Medsebojno bomo sodelovali preko zoom aplikacije in po elektronski pošti. Zbirali bomo strokovne članke in gradiva z izobraževanj ter razpravljali o aktualnih zadevah. V skupini sodelujejo vsi člani aktiva MSRPS.

Oblikovali bomo ožje delovne skupine, ki bodo glede na interes udeležbe delovale znotraj aktiva: razvojna skupina, skupina za neformalna srečanja, intervizijska skupina.

- Razvojna skupina bo pod vodstvom Deane Lozar Šomen pripravila besedila in materiale za preverjanje tekočnosti branja in pisanja in bo delovala enkrat na šest tednov.
- Skupina za neformalna srečanja bo načrtovala srečanja in aktivne v gibanju. Naloge skupine bodo informiranje o aktivnostih in organizacija le teh. Skupina bo delovala pod vodstvom Suzane Germek.
- Intervizijska skupina bo delovala kot tematsko ciljno usmerjena skupina namenjena medsebojni podpori po principih teorije izbire enkrat na šest tednov. Vodila jo bo Barbara Valič.

Za poglobljanje strokovnega znanja se bomo strokovni delavci izobraževali individualno na seminarjih. Udeleževali se bomo srečanj podružnice Društva Bravo. Po lastnem interesu bomo obiskovali predavanja na lokalni ravni, v Središču Rotunda in delavnice Zavoda Modri december. Udeleževali se bomo izobraževanj in seminarjev, ki jih bodo organizirale šole, kjer izvajamo DSP.

Barbara Valič nadaljuje z izobraževanjem za psihoterapevta realitetne terapije v petem letniku in nudi tudi individualno psihosocialno svetovanje za starše ter psihoterapevtsko pomoč za starše učencev CUEV Strunjan, pod supervizijo EIRT.

Miro Vičič, Mojca Školaris, Barbara Valič in Marjetka Vidovič Novinec so člani komisije za usmerjanje na Zavodu RS za šolstvo.

Z ravnateljem se bomo srečevali na aktivih MSRPS. Na CUEV Strunjan bomo sodelovali v strokovnih in drugih organih centra, udeleževali se bomo sej strokovnega zbora, konferenc, organiziranih seminarjev.

Vesna Koren Tuljak  
Vodja aktiva MSRPS



## 3.5 KADROVSKI POGOJI

### 3.5.1 Pedagoški delavci v OŠ z NIS, PPVI in MSRPS (mobilna služba)

#### STRUNJAN

	<b>Ime in priimek</b>	<b>Strokovni naslov / delovno mesto</b>	<b>Izobrazba</b>
1.	Korado Lešnik	prof. def., ravnatelj	VIS
2.	Olga Stele	prof. def., pom. ravnateljja	VIS
3.	Nataša Brljavac	prof. def., učit. v OŠ z NIS, pom. ravnat.	VIS
4.	Tina Valenčič	mag. prof. inkl. ped., učit. v PPVI	VIS
5.	Lorena Pangerc	prof. def., učit. v PPVI	VIS
6.	Janez Rihtaršič	inž.inf.,OID, učitelj TIT	VIŠ
7.	Olga Avbelj	prof. ŠV, pred. učit. ŠPO	VIS
8.	Rajmund Kocbek	akad. slikar, učit. LUM	VIS
9.	Špela Siljan	mag. prof. inkl. ped., učit. OŠ z NIS	VIS
10.	Irena Osko	prof. def., učit. v PPVI	VIS
11.	Neva Schöner	prof.def., učit. v PPVI	VIS
12.	Danijela Stupan	prof. def, učit. v PPVI	VIS
13.	Verica Žvab Ratko	prof. raz. pouka., učit. v OŠ z NIS	VIS
14.	Anja Štefanac	mag. prof. inkl. ped., učit. v OŠ z NIS	VIS
15.	Samira Šabič Pečar	univ. dipl. soc. ped, učit. v PPVI	VIS
16.	Sonja Tocko	prof. def., učit. v OŠ z NIS	VIS
17.	Tatjana Rožanc Bračko	prof. ped., učitelj v PPVI	VIS

#### DIVAČA

	<b>Ime in priimek</b>	<b>Strokovni naslov / delovno mesto</b>	<b>Izobrazba</b>
1.	Nataša Hreščak	spec.ped., učit. v PPVI, vodja enote Divača	VIŠ

#### MSRPS

	<b>Ime in priimek</b>	<b>Strokovni naslov / delovno mesto</b>	<b>Izobrazba</b>
1.	Ivana Milič	prof. spec. in reh. ped., MSRPS	VIS
2.	Suzana Germek	prof. def., MSRPS	VIS
3.	Deana Lozar Šömen	spec. ped., MSRPS	VIŠ
4.	Vesna Koren Tuljak	prof.def., MSRPS	VIS
5.	Mojca Školaris	prof. def., MSRPS	VIS
6.	Barbara Valič	univ. dipl. soc. ped, MSRPS	VIS
7.	Ester Štefančič	prof. def., MSRPS	VIS
8.	Kristina Ugrin	univ. dipl. soc. ped., MSRPS	VIS
9.	Danijela Feher	prof. def., MSRPS	VIS
10.	Erika Lobenwein	mag. prof. inkl. ped., MSRPS	VIS
11.	Tanja Mikulič	mag. prof. inkl. ped., MSRPS	VIS
12.	Marjetka Vidovič Novinec	prof. spec. in reh. ped., MSRPS	VIS
13.	Lea Ražman	prof. spec. in reh. ped., MSRPS	VIS
14.	Eva Radosavljević	prof. spec. in reh. ped., MSRPS	I. BOL



### 3.5.2 Pedagoški delavci v PB in domu

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto	Izobrazba
1.	Iztok Bizjak	pred. učitelj ŠV, učit. PB v PPVI	VIŠ
2.	Karmen Sušec	prof. def., učit. v PB v OŠ z NIS	VIS
3.	Fatima Peček	mag. prof. inkl. ped., učit. v PPVI	VIS
4.	Meta Hace Krnjak	spec. ped., učit. v OŠ z NIS	VIŠ
5.	Babič Podržaj Ingrid	prof. def., knjižnica, učit. v PPVI	VIS
6.	Rakuša Ksenija	raz. učitelj, učitelj v PB v OŠ z NIS	VIŠ
7.	Klobas Uroš	mag. prof. inkl. ped. – nočni vzgojitelj	VIS
8.	Jan Lesjak	prof. šport. vzg., vzgojitelj v domu	VIS
9.	Petra Jejčič	univ. prof. ped., učitelj v PB v OŠ z NIS	VIS
10.	Lea Špende (nad. Petre Jejčič)	prof. eduk. ved, učitelj v PB v OŠ z NIS	I. BOL
11.	Erika Trobec Marušić	prof. geo. in univ. dipl. rus., učit. v PB v PPVI Divača	VIS

### 3.5.3 Drugi strokovni delavci

	Ime in priimek	Strokovni naslov / delovno mesto	Izobrazba
1.	Miro Vičič	univ. dipl. psih, psiholog, MSRPS	VIS
2.	Orlanda Norčič	soc. del., socialna delavka	VIŠ
3.	Mirjana Bujak	sred. med. sestra, medicinska sestra	SR
4.	Suzana Zamuda	viš. fizio., fizioterapevtka	VIŠ
5.	Tamara Božnik	soc. del., delovni terapevt	VIŠ
6.	Mojca Pečnik	družb. teh., varuhinja	SR
7.	Branka Gorenc Jukić	soc. del., spr. gib. ovir. otrok in varuh	VIŠ
8.	Jurij Jermančič	dipl. slikar, varuh	VIS
9.	Anka Daničič	tekst. tehnik, varuhinja	SR
10.	Tea Primožič	teh. gosp. stor., varuhinja	SR
11.	Martina Svetina	kuharska pomočnica, varuh	KV

### 3.5.4 Administrativni delavci in tehnično osebje

	Ime in priimek	Delovno mesto	Izobrazba
1.	Irena Štrukelj	računovodja	VIS
2.	Majda Sernec	poslovni sekretar	VIS
3.	Marica Zirdum	snažilka	NKV
4.	Katica Štolar	snažilka	NKV
5.	Henrik Marinac	hišnik	SR
6.	Dorjana Bubnič	šivilja/ perica, pom. kuharica	KV
7.	Nevenka Budal	upravni tehnik	SR
8.	Sonja Lovrenčič	snažilka v enoti Divača	NKV

### 3.5.5 Rekapitulacija kadra:

	Enota – kraj	število učiteljev	štev. učit. PB. + vzg.	drugi strokovni del.	št. tehničnih delavcev	SKUPAJ
1.	Strunjan	17	10	11	7	45
2.	Divača	1	1		1	3
3.	MSRPS	14				14
	Skupaj	31	11	11	8	62





Tudi v tem letu bo na temelju pred leti sklenjenega sporazuma med CUEVS in Zdravstvenim domom v Luciji opravljala naloge pediatra zdravnica dr. Zvezdana Rostan. V zobozdravstveni ambulanti pa bo na isti način delo opravljala zobozdravnica dr. Barbara Jelen. Sodelujemo tudi s pedopsihiatrinjo dr. Alido Mažer.

### **3.6 PROSTORSKI IN DRUGI POGOJI DELA**

Zavod deluje v treh objektih na dveh lokacijah.

#### **a) Strunjan**

V matičnem zavodu v Strunjanu imamo dva objekta in zunanje površine. Od tega je en objekt nekdanja stanovanjska hiša ter novi objekt, zgrajen leta 1975.

Skupna površina objektov:	- šola	1720 m <sup>2</sup>
	- spodnja hiša	136 m <sup>2</sup>
	- skladišče	154 m <sup>2</sup>
	<b>S K U P A J</b>	<b>2.010 m<sup>2</sup></b>

Vse površine zavoda, upošteva je stavbno zemljišče, znašajo 4.500 m<sup>2</sup>.

Vsi objekti in površine v matičnem zavodu v Strunjanu se uporabljajo tako za učno kot za vzgojno delo in ostale dejavnosti. Zato prostori niso niti namensko, niti kako drugače razmejeni.

Razpolagamo z naslednjimi prostori:

- |                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| - 13 učilnic                      | - 1 splošna ambulanta         |
| - 2 specialne učilnice - kabineti | - 1 zobna ambulanta           |
| - 1 knjižnica                     | - 2 pisarne                   |
| - 2 spalnice s 12 ležišči         | - zunanje asfaltirano igrišče |
| - 1 jedilnica                     | - zelene igralne površine     |
| - 1 delilna kuhinja               | - kabinet za fizioterapijo    |

Dve učilnici in nekateri skupni prostori (knjižnica...) nimajo optimalnih prostorskih pogojev. Šele z dograditvijo bi zagotovili optimalne pogoje za delo.

#### **b) Divača**

Dislocirana enota v Divači od 1. februarja 2010 deluje v novih prostorih v stavbi nad VDC, na Kraški cesti 20 v Divači. Občine so se obvezale, da bodo plačevale mesečno najemnino v sorazmernih deležih odvisno od števila otrok iz posamezne občine.

Razpolagamo z naslednjimi prostori:

- pisarna	9,00 m <sup>2</sup>
- učilnice	70,58 m <sup>2</sup>
- zbornica	14,44 m <sup>2</sup>
- kuhinja	12,40 m <sup>2</sup>
- jedilnica	35,16 m <sup>2</sup>
- drugi prostori	10,00 m <sup>2</sup>
<b>S K U P A J</b>	<b>252,58 m<sup>2</sup></b>





## **4 NOTRANJA ORGANIZACIJA IN KVANTIFIKACIJA DELA**

### **4.1 Vzgojno - izobraževalno delo**

Celotno delo bo potekalo tako, da bo zagotovljena usklajenost strokovnega dela. V OŠ z NIS in v PPVI bo pričel pouk ob 8:00 uri in bo potekal po urniku. Pouk bodo izvajali učitelji v skladu s podrobnimi učnimi načrti in individualnim program usposabljanja.

V šolskem letu 2020/21 bomo pri delu v domski vzgoji in podaljšanem bivanju uvedli takšno organizacijo, ki bo upoštevala učno-vzgojne strategije in cilje ter dopuščala ustvarjanje ustrezne socialne klime, zlasti za učence, vključene v domsko oskrbo.

Učitelji in vzgojitelji bodo opravljali tedensko:

- učitelji v OŠ z NIS 22 ur pouka,
- učitelji in učitelji v PB v PPVI 22 ur pouka,
- učitelji v PB v OŠ z NIS 25 ur,
- vzgojitelji v domu 30 ur vzgojnega dela,
- nočni vzgojitelj 40 ur vzgojnega dela,
- mobilni specialni in rehabilitacijski pedagogi 22 ur (DSP + ISP).

Ure pouka v OŠ z NIS ter ure dela za mobilne specialne in rehabilitacijske pedagoge trajajo 45 minut. Ure dela v PB trajajo 50 minut. Ure dela v PPVI in domski vzgoji pa 60 minut.

Razporeditev učno vzgojnega dela je določena z urnikom oziroma z načrtom razporeditve dela vzgojiteljev. Oba dokumenta sta sestavni del letnega delovnega načrta. LDN dopolnjuje vzgojni načrt, ki je po zakonu tudi samostojen dokument.

### **4.2 Delo drugih strokovnih delavcev**

Drugi strokovni delavci so: psiholog, socialni delavec, logoped in fizioterapevt.

Vsi ti se tudi neposredno vključujejo v proces usposabljanja z opravljanjem določenih vzgojno izobraževalnih nalog v razredu in skupini.

S svojega strokovnega področja pa se vključujejo v strokovno delo tudi medicinska sestra zavoda in pediatriinja dr. Rostan Zvezdana. Logoped kot strokovni delavec pa samostojno in v sodelovanju z ustreznimi institucijami skrbi za korekcijo razvoja govora učencev.

Delovna obveznost strokovnih delavcev je določena s tem načrtom tako, da je neposredno delo na zavodu določeno:

- pomočnik ravnatelja od 7.30 do 14.30 vsak dan,
- psiholog od 7.00 do 14.00 vsak dan,
- socialni delavec od 7.00 do 14.00 vsak dan,
- logoped dela neposredno z učenci tedensko od 8.00 do 13.00,
- fizioterapevt od 8.00 do 14.00,
- varuh v PPVI od 7.00 do 15.00,
- pedopsihiatrinja po potrebi oziroma dogovoru,
- pediatriinja enkrat tedensko, sicer po potrebi.

Medicinska sestra in negovalka delata po 40 ur tedensko. Že več let imamo na zavodu organizirano zobozdravstveno ambulanto, ki v finančnem in organizacijskem smislu spada v delovno področje



Zdravstvenega doma Lucija. V šolski ambulanti dvakrat tedensko dela zobozdravnica dr. Barbara Jelen.

### 4.2.1 Delo psihologa

#### a) Prioritetne naloge

Delo s šolskimi novinci se začne že pred sprejemom v šolo z zbiranjem informacij o otroku. Psiholog pri tem sodeluje z občinsko službo socialnega skrbstva, psihohigienskim dispanzerjem, svetovalnim centrom in drugimi ustanovami, ki v predšolskem obdobju skrbijo za usposabljanje otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju. Temu sledi diferencialna in dopolnilna diagnostika psihološkega statusa in prognoza šolskih novincev s klasifikacijo v ustrezne oddelke.

Po sprejemu otrok v šolo psiholog sodeluje pri izdelavi individualnih načrtov usposabljanja in spremljanja učencev. Preverja uspešnost dela z učenci in nudi ustrezno pomoč. Vodi dokumentacijo o obravnavanih učencih, piše poročila, izvide in mnenja. Pri tem po potrebi sodeluje z zunanjimi institucijami.

Na predlog pedagoga, staršev, zdravnika ali psihiatra, izpelje triažni postopek pri različnih motnjah in odklonih, ter izvaja ustrezno terapijo (sprostitveno, persuazivno, vedenjsko) pri čustvenih motnjah otrok, pri vedenjskih motnjah otrok in za učno neuspešne otroke.

Izvaja poklicno in delovno usmerjanje učencev v 8. in 9. oddelku, seznanja učence in njihove starše s poklici, z možnostmi vpisa v poklicne šole, z rokovnikom vpisa na srednje šole in z možnostmi zaposlitve in sicer v obliki skupinskih predavanj in diskusij ter individualnih razgovorov. Sledi psihodiagnostični pregled vseh absolventov (intelektualne sposobnosti, socialna zrelost, emocionalni profil). Skupaj z razrednikom izpelje udeležbo na informativnih dnevih na srednjih šolah, prijavo za vpis na SŠ in urejanje ostale dokumentacije za vpis.

Pri tem sodeluje z učitelji, vzgojitelji, socialno delavko, zdravstvenim osebjem ter po potrebi tudi z drugimi institucijami.

Ugotovitve o manj znanih psihičnih in razvojnih posebnostih z ustreznimi obrazložitvami posreduje ostalim članom pedagoškega zbora.

#### b) Ostale naloge:

se izvajajo, v kolikor prioritete naloge potekajo tekoče:

- obravnava otrok z manj izrazitimi težavami;
- analitično in raziskovalno delo (sistematično spremljanje zaposlovanja bivših absolventov);
- strokovno izpopolnjevanje;
- vodenje psihološke dokumentacije učencev.

#### c) Druge obveznosti:

- sodelovanje v skupini za pripravo individualiziranih programov;
- sodelovanje v strokovni skupini pri obravnavi problematike učencev;
- sodelovanje v komisiji za usmerjanje;
- sodelovanje na sestankih pedagoškega zbora in pedagoških konferencah;
- sodelovanje na aktivu svetovalnih delavcev, seminarjih, simpozijih in predavanjih

Miro Vičič, psiholog

### 4.2.2 Delo socialnega delavca

#### Sprejem učencev v šolo in zavod

- priprava in zbiranje dokumentacije za novince;
- sestanek s starši novincev pred začetkom pouka;
- sestanki s strokovnimi delavci Centrov za socialno delo in OŠ zaradi dopolnjevanja dokumentacije in spoznavanja novincev učencev;



- urejanje in izpopolnjevanje matičnih listov;
- sestavljanje seznamov učencev za interno in eksterno uporabo (Zdravstveni dom, CSD);
- urejanje prevozov učencev z rednimi prevoznimi sredstvi in s šolskim avtobusom;
- organiziranje odhodov internih učencev ob vikendih domov;
- sestavljanje statistik o učencih.

#### Svetovalno socialno delo

- spremljanje socialnih razmer učencev;
- reševanje materialnih problemov učencev, urejanje denarnih pomoči za nakup šolskih potrebščin, garderoba, šole v naravi, letovanje, itd.;
- razgovori s starši in individualno svetovanje;
- sestanki s strokovnimi delavci Centra;
- reševanje problematike posameznih družin učencev (brezposelnost);
- po potrebi obiski na domu;
- seznanjanje strokovnih in pedagoških delavcev šole s socialno problematiko učencev;
- vključevanje učenca v letovanje.

#### Poklicno usmerjanje in organiziranje tehniških dnevov

- poklicno usmerjanje učencev iz 8. in 9. razreda in sicer skupinski in individualni razgovori o možnostih usposabljanja in zaposlovanja. To delo poteka v tesnem sodelovanju s psihologom.
- organiziranje skupnega roditeljskega sestanka staršev 9. razreda v mesecu marcu;
- sestanek s strokovnimi delavci Skupnosti za zaposlovanje, Centrov za socialno delo in delavnih organizacij o možnostih zaposlovanja absolventov;
- priprava dokumentacije za absolvente in za vpise v šole.

#### Stalne naloge

- sodelovanje v skupini za pripravo individualiziranih programov;
- sodelovanje na sestankih aktivov, konzultacijah, strokovnem zboru in konferencah;
- sklicevanje in sodelovanje na strokovni skupini;
- sodelovanje z različnimi institucijami in združenji (z rdečim križem);
- strokovno izpopolnjevanje;
- pomoč pri organizaciji novoletne obdaritve otrok.

Orlanda Norčič, socialna delavka

### **4.2.3 Delo logopeda**

V začetku šolskega leta logoped pregleda učence - novince, preizkusi njihov govor in odkrije morebitne logopate:

- postavi diagnozo za nove logopate;
- sestavi urnik obravnave;
- pregleda logopatovo dokumentacijo in zapiše anamnezo;
- sestavi individualni program korekcije govora za vsakega novega logopata;
- obravnava logopate po programu;
- pripravi pismena poročila za osebni list logopata o delu med šolskim letom, doseženih npr. vaj;
- vodi potrebno dokumentacijo log. oddelka;
- izdeluje ponazorila za svoje delo;
- obravnava učence z motnjami branja in pisanja.

Neposredno delo z logopati:

- opravi informativni pregled ustne votline in sluha vsakega novega logopata;
- preizkusi branje in pisanje, če je možno;



- preizkusi lateralizacijo;
- odpravlja določeno motnjo z ustrezno korekcijo;
- osvaja nove pojme in širi besedni zaklad;
- vzpodbuja spontani govor;
- pridobiva glasove, glasovne kombinacije, besede in povedi;
- vadi identifikacijo izgovorjenih besed z določeno sliko ali situacijo;
- ugotavlja razumevanje vprašanj, situacij;
- utrjuje poslušanje lastnega in tujega govora ob določeni temi.

Pri svojem delu uporablja različen didaktični material, slikanice, knjige, slike, kocke, didaktične igrače, črke, barvice itd.

Sodelovanje s starši:

- povezuje se s starši logopatov in jim nudi pomoč pri njihovem delu z otrokom doma;
- sprti obvešča starše o napredku pri odpravljanju govornih motenj;
- sodeluje pri pripravi in izvedbi skupinskih oblik dela s starši.

Ostale naloge:

- sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov;
- pri odpravljanju govornih motenj se povezuje z učitelji in drugimi strokovnimi delavci;
- sprti seznanja učitelje in druge strokovne delavce z novostmi na področju logopedije;
- pri reševanju problemov, v zvezi z njegovim delom, se povezuje s strokovnimi institucijami zunaj Centra;
- aktivno sodeluje na aktivih razredov, na sejah strokovnega zbora in konzultacijah;
- udeležuje se športnih dni, proslav, izletov;
- skrbi za nenehno strokovno izpopolnjevanje, zato se udeležuje seminarjev in predavanj v zvezi z logopedijo;
- pripravlja predavanja z logopatsko tematiko za seje strokovnega zbora.

Logopedinja

#### 4.2.4 Delo fizioterapevta

Na področju fizioterapije pri otroku s posebnimi potrebami je glavni poudarek na doseganju oz. učenju boljše kakovosti gibanja, prenosu tega v vsakdanje življenje in s tem otrokove večje gibalne samostojnosti. Pri svojem delu se poslužujem različnih tehnik in metod – največ kinezioterapije (vaje za gibljivost, moč, vzdržljivost, koordinacijo, ravnotežje, PNF...). Velik pomen dajem obvladovanju in učenju pravilne telesne drže, saj gre za populacijo v dobi rasti in telesnega razvoja.

Vsebina dela:

- oblikovanje individualnega programa z oceno, cilji, pogostostjo in vrsto obravnave (glede na otrokovo stanje, individualne potrebe ali priporočila zdravnika) ter končno poročilo ob koncu šol. leta,
- pregled zdravstvene in vodenje lastne dokumentacije,
- sodelovanje s starši (možna prisotnost pri obravnavi, usmeritve, priporočila za izvenšolski čas),
- sodelovanje z razredniki in ostalimi strokovnimi delavci šole,
- povezovanje in konzultiranje s strokovnimi institucijami izven Centra,
- možnost hospitacij študentov pedagoške ali druge usmeritve,
- izvajanje fizioterapevtskih obravnav v dislocirani enoti Divača 2x mesečno,
- informiranje o novostih na področju fizioterapije (metode, koncepti, pomen gibanja...) v obliki člankov na panoju,
- skrb za strokovno izobraževanje na svojem področju,
- aktivno sodelovanje v projektni skupini »Mi in Vi skupaj«.

Suzana Zamuda, fizioterapevtka



#### 4.2.5 Zdravstvena služba

Naloge zdravstvenega varstva bodo opravljali delavci zavoda in zdravstveni delavci Zdravstvenega doma Lucija na podlagi sporazuma. Naloge zdravstvenega varstva bodo opravljali:

- medicinska sestra in negovalka - garderoberka na zavodu v Strunjanu;
- na podlagi sporazuma med zavodom in Zdravstvenim domom Lucije bo zobozdravnica dvakrat tedensko opravljala delo v naši zobozdravstveni ambulanti;
- delo pediatrije bo največkrat enkrat tedensko opravljala pediatriinja Zvezdana Rostan, dr. medicine;
- delo pedopsihiatrije bo opravljala zasebna pedopsihiatriinja dr. Mažerjeva.

Delo medicinske sestre zavoda bo usmerjala zdravstvena služba Zdravstvenega doma Lucija in zdravniki - sodelavci zavoda. Medicinska sestra bo v sodelovanju in ob pomoči negovalke zlasti:

- skrbela za sprejem otrok v šolo v skladu z navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje;
- skrbela za sistematične in specialistične preglede otrok,
- sodelovala s starši z dajanjem navodil o skrbi za zdravje,
- skrbela za sodelovanje z vsemi drugimi strokovnimi delavci za razvijanje in utrjevanje navad in skrbi za zdravje,
- v skladu s strokovno medicinsko doktrino sodelovala z drugimi zdravstvenimi institucijami,
- skrbela za bolne otroke, da bodo dobili pravočasno zdravniško pomoč in nego ter za izvajanje terapije v skladu z navodili zdravnika
- sodelovala s starši z dajanjem navodil o zdravljenju in zbiranje podatkov o anamnezi ter drugih podatkov o otrocih, ki so pomembni za zdravstveno varstvo.
- sodelovala pri jutranjem dežurstvu (umivanje, preoblačenje, urejanje spalnic, privajanje otrok na pravilno uživanje hrane ter urejanje jedilnice),
- skrbela in motivirala otroke za reden obisk fizioterapije,
- svetovala učno-vzgojnemu osebju za izvajanje minute za zdravje,
- skrbela za prvo pomoč pri poškodbah in morebitnih pregledih pri specialistu,
- sodelovala pri zdravljenju in preventivi v zobozdravstvu,
- sodelovala na roditeljskih sestankih ter staršem svetovala o morebitni zdravstveni problematiki pri otrocih,
- sodelovala na šolskih izletih in športnih dnevih,
- sodelovala pri urejanju dokumentacije otrok za strokovno komisijo I. stopnje za ugotavljanje lastnosti invalidne osebe in
- sodelovala na konzultacijah in konferencah.

Ker ugotavljamo, da se v našem centru šola vedno več otrok, ki so gibalno in telesno ovirani nameravamo v bodoče še boljše organizirati izvajanje fizioterapije in korektivne gimnastike.

Bujak Mirjana, medicinska sestra

#### 4.2.6 Zdravstvena vzgoja

Zdravstveno preventivno dejavnost je Zdravstveni dom Lucija vpeljal tudi v vzgojno izobraževalne ustanove. Z go. Katjo Štajner, dipl. medicinsko sestro, izvajalko zdravstvene vzgoje, se bomo dogovorili za izvedbo te dejavnosti tudi na naši šoli. Ga. Štajner bo prihajala vsak petek od 8.00 do 8.45. Za učence PPVI in učence OŠ z NIS smo izbrali teme iz spolne vzgoje, osebne higiene, različnih odvisnosti, škodljivosti kajenja in alkohola... Obseg navedenih tem bo prilagojen učnim sposobnostim naših učencev. Predavanja bodo potekala celo šolsko leto. Skrb za zdrave zobe in preventivo ter nego bo izvajala ga. Žanet Verč, dipl. medicinska sestra.

Mentorica: Mirjana Bujak



## 4.2.7 Šolska prehrana

Da bi uskladili potrebe otrok z zdravstveno-higienskimi predpisi, prehrabnenimi navadami in z materialnimi možnostmi zavoda, deluje na zavodu Komisija za šolsko prehrano, ki jo sestavljajo:

- |                          |                |
|--------------------------|----------------|
| 1. pomočnica ravnateljja | Olga Stele     |
| 2. vodja šolske prehrane | Ksenija Rakuša |
| 3. pom. kuharica         | Dorjana Bubnič |
| 4. socialna delavka      | Orlanda Norčič |
| 5. medicinska sestra     | Mirjana Bujak  |
| 6. predstavnik učencev   | Tilen Potrbin  |

Naloge komisije za šolsko prehrano:

- pripravi prehrabneni načrt, ki je sestavni del šolskega programa in skrbi, da se le-ta dosledno izvaja,
- obravnava organizacijo priprave in razdeljevanje hrane,
- ugotavlja pomanjkljivosti glede opreme in drobne inventarja šolske kuhinje ter predlaga ustrezne ukrepe svetu zavoda,
- nadzoruje higieniški režim v šolski kuhinji,
- skrbi za redne zdravniške preglede v kuhinji zaposlenega osebja,
- obravnava pritožbe otrok in staršev v zvezi s šolsko prehrano in predlaga ustrezne ukrepe,
- pri sestavi prehranjevalnega programa mora upoštevati normative Centralnega zavoda za napredek gospodinjstva in priporočila Zavoda za zdravstveno varstvo Slovenije.

Zavod ima lastno delilno kuhinjo. V njej je zaposlena ena delavka. V letošnjem šolskem letu nadaljujemo z delitvijo hrane za 74 učencev v Strunjanu in 6 učencev v enoti v Divači.

## 4.2.8 Tehnično osebje

Delovna obveznost tehničnih delavcev je določena s tem načrtom tako, da je neposredno delo na zavodu določeno z naslednjim urnikom delovnega časa:

delovno mesto	priimek in ime JU	delovni čas
kuharica	Dorjana Bubnič	7.00 – 15.00
hišnik	Henrik Marinac	7.00 – 15.00
računovodja	Irena Štrukelj	7.00 – 15.00
tajnik	Majda Serneč	7.00 – 15.00
snažilka	Marica Zirdum	6.00 – 14.00
snažilka	Katica Štolar	10.00 – 18.00
snažilka	Sonja Lovrenčič	12.00 – 20.00



## **5 DEJAVNOSTI OB POUKU**

### **VSE DEJAVNOSTI IN INTERESNE DEJAVNOSTI BODO POTEKALE PO NAVODILIH IN PRIPOROČILIH NACIONALNEGA INŠTITUTA ZA JAVNO ZDRAVJE.**

Dejavnosti ob in po pouku pomenijo koncept šole, ki se približuje individualiziranemu pristopu k učencu z razvojem vseh tistih dejavnosti, ki so ob pouku in pomenijo v določenem smislu pokrivanje drugih otrokovih razvojnih potreb in povezovanje z življenjem okolja.

#### **5.1 Dopolnilni pouk in dodatni pouk**

Učenci, ki potrebujejo dodatno pomoč pri pouku, bodo vključeni k dopolnilnemu pouku, ki pomaga premagati vrzeli in izpade v znanju, spretnostih in navadah. K dodatnemu pouku bodo vključeni učenci, katerih sposobnosti omogočajo nadgrajevanje znanja in spretnosti. Dodatni in dopolnilni pouk izvajajo učitelji.

#### **5.2 Dnevi dejavnosti ob pouku**

##### **5.2.1 Tehniški dnevi**

Trije tehniški dnevi bodo organizirani skupaj, za izvedbo ostalih so zadolženi učitelji praktičnih predmetnih področij in razredniki.

##### **5.2.2 Kulturni dnevi**

V skladu s programom dela bomo v letu 2020/21 organizirali tri **kulturne dneve**.

- v septembru 2020
- v decembru 2020
- v februarju 2021

Razredi od 1. do 3. pa bodo en kulturni dan organizirali po svojem razrednem programu. Za izvedbo kulturnih dni so zadolženi vodje aktivov oziroma razredniki.

##### **5.2.3 Naravoslovni dnevi**

Po programu dela so načrtovani trije naravoslovni dnevi od prvega do osmega razreda, v devetem pa le dva. Z letnim delovnim načrtom načrtujemo le dva naravoslovna dneva, tretjega pa organizirajo razredniki v sodelovanju s predmetnimi učitelji.

Orientacijski datumi za izvedbo naravoslovnih dni so:

- v oktobru 2020
- v aprilu 2021

Seveda pa se lahko razredni aktivni odločajo o času v skladu s prilikami, ki so pomembne za izvedbo naravoslovnega dne. Zadolženi za izvedbo dveh naravoslovnih dni so vodje aktivov.





### **5.3 Popoldanski program**

Popoldanski program bo potekal od 15:00 do 17:00 ure na našem zavodu in v bližnji okolici. Obogatili ga bomo s potrebami in željami učencev. Cilj aktivnosti bo usmerjen v razvijanje samostojnosti in odgovornosti do sebe in drugih, skrb zase in pomoč drugemu ter spoštljiv odnos do narave.

Predviden program bo vključeval naslednje aktivnosti po dnevih. Sicer pa se bomo prilagajali vremenu:

PONEDELJEK: sprehodi v bližnji okolici po gozdičku, aktivnosti na igrišču (košarka), urejanje šolskega okoliša (pometanje, grabljenje);

TOREK: peka sladice in kuhanje drugih jedi ter priprava čajev;

SREDA: sprehodi v bližnjem gozdičku ali do plaže, družabne igre, šolske obveznosti;

ČETRTEK: plavanje v morju ali bazenu, aktivnosti na igrišču ali v šolski telovadnici, družabne igre.

Mentorja: Jan Lesjak in Tea Primožič

### **5.4 Šolska knjižnica**

Knjižnica bo odprta 8 ur tedensko za izposajo. Uporabnikom bo v tem času nudena pomoč pri izbiri knjižnega gradiva.

3 ure tedensko so načrtno planirane za skupinsko, skupno branje:

- bralna urica v PPVI 6B,
- pravljíčna urica z ustvarjalnimi delavnicami od 1. do 3. razreda v OŠ z NIS (najavljen dogodek tudi v spletnem dogodkovniku NMSB),
- pravljíčna urica z ustvarjalnimi delavnicami od 4. do 5. razreda v OŠ z NIS (najavljen dogodek tudi v spletnem dogodkovniku NMSB),

Ostalo knjižnično delo bo obsegalo:

- spremljanje knjižnih novosti, odbira glede na potrebe CUEV v dogovoru z vodstvom in seznanjanje uporabnikov le s temi,
- sodelovanje z zastopniki založb,
- naročilo knjižničnega gradiva (knjige za otroke, knjige za zaposlene, priročniki, učila) po svoji presoji in na podlagi predlogov zaposlenih v dogovorom z vodstvom,
- nabava in obdelava knjižničnega gradiva (COBISS)
- urejanje knjižničnega gradiva po policah (UDK postavitev)
- učbeniški sklad (vodenje zaloga, naročilo in nabava učbenikov in delovnih zvezkov - razni sezname),
- urejanje spletne strani - knjižnice, spletne učilnice z aktualnimi in uporabnimi informacijami,
- izpolnjevanje statistik, poročil o delu šolske knjižnice,
- vodenje evidenc (didaktični material ...),
- objave pomembnih dogodkov na oglasni deski,
- informiranje udeležencev o aktivnostih projekta,
- projektno delo, od samega informiranja zaposlenih o projektu, zbiranje zainteresiranih, prijava projekta do same izvedbe projekta (bodisi enkratnih dogodkov bodisi aktivnosti skozi vso šolsko leto),
- pisanje člankov, poročil v zvezi s projektom delom ...

Dejavnosti in projekti, ki so zaživel v prejšnjem šolskem letu, se bodo v letošnjem nadaljevali:





- bralna značka za učence PPVI,
- bralne urice za učence PPVI 6b, ki bodo potekale enkrat tedensko, ob torkih od 12.25 do 13.10. Obsegale bodo literaturo ljudskega slovstva, otroško leposlovje in resnične zgodbe ter vzgojne knjige. Ob knjigi bo podano tudi nekaj informacij o zvrsti in avtorju. Ob poslušanju bodo učenci po svojih zmožnostih in interesu širili literarno obzorje, bogatili besedni zaklad in se poskušali vživljati v prebrano. S skupnim pogovorom ob branju knjig pa poglobljamo oz. krepimo tudi medsebojne odnose;
- pravljичne urice z ustvarjalnimi delavnicami od 1. do 5. razreda OŠ z NIS,
- naša mala knjižnica,
- rastem s knjigo za učence v PPVI,
- mednarodni mesec šolskih knjižnic.

Knjižničarka: Ingrid Babič Podržaj

## **5.5 Projektne dejavnosti**

Na našem centru si želimo z vključitvijo v različne šolske projekte nadaljevati uspešno začeto prakso širjenja evropske dimenzije v našem prostoru in vzpostavljanja novih mednarodnih šolskih partnerstev. Sodelovanje z drugimi šolskimi ustanovami, ki se tudi ukvarjajo z vzgojo in izobraževanjem otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, omogoča strokovnim delavcem, da spoznamo in primerjamo različne delovne prakse s populacijo oseb s posebnimi potrebami. Učencem omogočamo aktivnejše sodelovanje z učenci drugih šol.

### **5.5.1 Inovacijski projekt – Mi in vi skupaj**

Projekt »Mi in vi skupaj« poteka že štirinajsto leto v našem Centru. Projekt je namenjen staršem, učencem in strokovnim delavcem. V projektu sodeluje naš Center v Strunjanu in naša enota v Divači. Že prejšnje šolsko leto pa smo k sodelovanju pri dejavnostih projekta povabili tudi obalne osnovne šole. Tudi v tem šolskem letu bo naše medsebojno sodelovanje potekalo po izdelanem programu za vse šolsko leto. Izdelali smo zgibanko za starše z razporeditvijo dejavnosti po mesecih v šolskem letu.

V tem šolskem letu bomo organizirali strokovna predavanja za starše, ustvarjalne delavnice, izlete, pohode, športne dejavnosti in družabna srečanja.

Vodja projekta: Olga Stele

### **5.5.2 Bralna značka za učence OŠ z NIS**

Tekmovanje za bralno značko bo potekalo skozi celo šolsko leto. Sodelovali bodo učenci višje stopnje. Razredniki bodo sami vodili evidenco o prebranih knjigah ter v obliki razgovora preverili, če je učenec prebral knjigo. Zaključek tekmovanja bo aprila 2021 ob dnevu slovenske knjige. Takrat bo tudi slavnostna podelitev priznanj in značk ob prisotnosti vseh učencev in učiteljev šole.

Učenci devetega razreda, ki so vsa leta tekmovali, bodo dobili tudi knjižno nagrado.

Mentorica: Sonja Tocko



### 5.5.3 Unicef

UNICEF (United Nations Children's Fund) je sklad Združenih narodov za pomoč otrokom. Skrbi za njihovo preživetje, zaščito in razvoj. Unicefovi programi pomoči izboljšujejo življenja otrok in njihovih družin v 156 državah v razvoju. Sklad je bil ustanovljen leta 1946 in ima sedež v New Yorku. Je prostovoljno financirana fundacija, prisotna v večini držav sveta. Opira se na prispevke vlad in podporo zasebnih donatorjev, kupcev voščilnic in drugih izdelkov, ambasadov in prostovoljcev.

Tudi v letošnjem letu bomo izvajali aktivnosti, s katerimi želimo ozavestiti učence o njihovih pravicah in dolžnostih. Posredovali jim bomo znanja s področja otrokovih pravic, solidarnosti, nediskriminacije, okoljske problematike, revščine in socialne izključenosti. Učitelji bodo ob obravnavi tem o otrokovih pravicah uporabili pripomočke v tiskani obliki ali e-priročnike. Nekatere teme bodo izvajali na našem centru prostovoljci Unicefa. Unicef vzgaja otroke za mir in globalno odgovornost. Namen programa je izvedba in organizacija aktivnosti, s katerimi se želi ozavestiti otroke in mladostnike, da postanejo odgovorni prebivalci sveta.

Koordinatorica Unicefa v CUEVS: Fatima Peček

### 5.5.4 Prostovoljstvo

V našem centru smo se v letu 2013 vključili v slovensko mrežo prostovoljnih organizacij. Vrednote, ki jih zagovarja prostovoljstvo, so podobne vrednotam šole. Solidarnost, strpnost, spoštovanje soljudi in narave, enakopravnost in enake možnosti za vse.

Prostovoljci na naši šoli imajo možnost opravljati naslednja dela:

- druženje z učenci – sprehodi v okolico šole, družabne igre,
- urejanje okolice šole
- vodenje raznih delavnic – glasbene in likovne dejavnosti, ustvarjalne igre, socialne igre
- organizacija raznih dogodkov
- nudenje učne pomoči

Našim prostovoljcem nudimo: pridobivanje novih znanj in izkušenj, potrdilo o opravljenem prostovoljnem delu, strokovno mentorstvo in redna srečanja.

V šolskem letu 2020/2021 v sodelovanju s Slovensko filantropijo pripravljamo Dan za spremembe, Dan prostovoljstva...

Mentorica: Tina Valenčič

### 5.5.5 Naša mala knjižnica

V letošnjem šolskem letu se bo na šoli nadaljeval mednarodni projekt Naša mala knjižnica. Namenjen je spodbujanju branja in dviganju bralne pismenosti ter spoznavanju drugih kultur. V projektu sodeluje že več kot 170 slovenskih šol.

Prek branja spoznavamo lastna čustva in čustva drugih, učimo se razumevanja in sprejemanja družbenih načel ter odnosov. Razvijamo izražanje, pomnjenje in sklepanje. Učenci, ki berejo 30 minut na dan, dosega bistveno boljše rezultate od tistih, ki ne berejo.

V projekt bodo vključeni učenci PPVI in učenci od 1. do 5. razreda OŠ z NIS.

Učenci bodo pod mentorstvom vzgojiteljev in učiteljev, prebirali odlične zgodbe Jane Bauer, Silvije Šesto, Piret Jaaks, Anete Melece, Kadri Lepp in dr. Jazbeca. Dobili bodo zvezek Ustvarjalnik, kjer je veliko izvornih nalog na temo predstavljenih knjig.

Skozi vse šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive aktivnosti (izmenjava literarnega junaka, pismo presenečenja ...) ter številne nagradne naloge (naj bralni kotic, bralni vlakec ...), katerim se lahko priključi po želji in zmožnostih.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj



## 5.5.6 Ekošola

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto se najuspešnejšim šolam podeli mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education).

Glavni cilj slovenskega programa Ekošola je vzgoja otroka in mladostnika, da skrb za okolje in naravo postane del življenja. Drugi cilji Ekošole so:

- uvajati vzgojo in izobraževanje za okoljsko odgovornost
- spodbujati in večati kreativnost, inovativnost ter izmenjavi idej,
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija),
- povezovati okoljska vprašanja z ekonomskimi in socialnimi,
- razvijati pozitivne medsebojne odnose,
- sodelovati pri preprečevanju revščine,
- vzgajati in izobraževati za zdrav način življenja v zdravem okolju,
- povezovati ekošole v Sloveniji, EU in širše.

V projekt Ekošola smo se vključili že v šolskem letu 2012/2013 ter uspešno opravili naloge in tako pridobili zeleno zastavo.

V okviru projekta se poleg zastavljenih dejavnosti (zbiranja starega papirja, zamaškov, odpadnih tonerjev, kartuš, baterij, ) udeležujemo tudi ostalih natečajev, razpisov in aktivnosti, ki jih objavlja Ekošola. Vendar Ekošola ni le vrsta projekta, temveč tudi način življenja. Želja je, da vzgajamo učence v odgovorne posameznike. Sprememba je edina konstanta v življenju in tega se tudi zavedamo zaposleni ter se tako ob načrtovanju dejavnosti Eko šole tudi sami učimo.

»Le notranje bogat, kulturn in plemenito samozavesten človek spoštuje vsa živa bitja. In takega človeka pomaga graditi EKOŠOLA.«

Koordinatorica Eko šole na CUEVS: Samira Pečar Šabić

## 5.5.7 Teden vseživljenjskega učenja

Teden vseživljenjskega učenja je vseslovenska prireditvev, ki opozarja javnost na pomembnost ter možnost izobraževanja v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. Teden vseživljenjskega učenja bo potekal v mesecu juniju 2021. Ob tej priložnosti bomo na naši šoli pripravili več ustvarjalnih in družabnih delavnic.

Vodja: Lorena Pangerc, Danijela Stupan

## 5.5.8 Rastem s knjigo za učence OŠ z NIS

Projekt je namenjen sedmošolcem. Učenci bodo pod vodstvom koordinatorice projekta okviru kulturnega dne oz. v okviru pouka slovenskega jezika obiskali osrednjo knjižnico v Piranu.

Izvedba programa na obisku: predstavitev knjižnice, motivacija za leposlovno branje, zaključek obiska in podelitev knjig. Pri tem projektu je zelo pomembno, da učenci doživijo obisk splošne knjižnice kot zanimiv in privlačen, da skupno srečanje zaključijo navdušeni nad knjigami in knjižnico, motivirani za branje.

Koordinator: Anja Štefanac



### 5.5.9 Rastem s knjigo za učence PPVI

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (JAK RS) spodbujanja bralne kulture. Z njim se skuša osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja, spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic, motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Z lanskim šolskim letom smo na novo vključili učence posebnega programa vzgoje in izobraževanja v ta projekt. Izbrana skupina učencev bo tudi v tem šolskem letu obiskala izbrano knjižnico. Knjižničarka CUEV Strunjan skupaj s koordinatorico splošne knjižnice bosta zanje pripravili program s predstavitvijo knjižnice, knjižničnega informacijskega znanja, avtorja izbrane knjige in knjige same. Ob zaključku obiska učenci prejmejo v dar vsak svoj izvod knjige, ki je bila izbrana na razpisu JAK s strani strokovne komisije za literarne prireditve in razvijanje bralne kulture za projekt »Rastem s knjigo OŠ« v šolskem letu 2020/2021.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

### 5.5.10 UNESCO ASPnet mreža

UNESCO je ena izmed 15 specializiranih agencij Organizacije Združenih narodov in želi prispevati k miru, strpnosti, enakopravnosti spolov, odpravljanju revščine, trajnostnemu razvoju in medkulturnem dialogu, preko sodelovanja v vzgoji in izobraževanju in kulturi. Svoj sedež ima v Parizu. Slovensko UNESCO ASPnet mrežo vzgojno-izobraževalnih ustanov v Sloveniji sestavlja okoli 100 vzgojno-izobraževalnih ustanov, med katerimi je tudi naš center. V okviru mreže imamo nacionalni status in sledimo vrednotam demokratičnih družb.

Splošni cilji UNESCO ASPnet mreže:

- Učiti se, da bi vedeli!
- Učiti se delati!
- Naučiti se živeti skupaj!
- Učiti se biti!

Teme, ki jih bomo razvijali:

- Mir in človekove pravice
- Demokracija in enakopravnost spolov
- Svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju
- Izobraževanje za trajnostno razvoj
- Globalno učenje in varovanje okolja
- Medkulturno učenje
- Spodbujanje kreativnosti in kulturna dediščina

Koordinator UNESCO ASPnet na CUEVS: Uroš Klobas



### 5.5.11 Terapija s pomočjo konja

S projektom smo začeli že pred sedmimi leti in bomo z njim nadaljevali tudi v tem letu, v kolikor nam bo epidemiološko stanje to omogočalo. V projekt so vključeni učenci OŠ Srečka Kosovela iz Sežane, učenci iz enote Divača in iz Centra v Strunjanu. Učencem želimo približati konje, jim omogočiti stik z njimi in izkoristiti vsestranski terapevtski učinek, ki ga ta žival ima. Krepitev samozavesti, samozaupanja in samopodobe, navajanje na sodelovanje, primerno komunikacijo, uboganje navodil, vzpostavljanje primernih odnosov, izražanje čustev in občutkov. To je le nekaj učinkov, ki jih želimo omogočiti učencem. Terapija bo potekala na hipodromu v bližini Divače, ki ga vodi g. Žarko Škrlič. Terapevtski del bo vodila dr. med. Sara Bertok, ki ima pridobljena znanja iz področja terapije s pomočjo konja. Terapija bo prilagojena starosti in težavam otroka. S tem projektom želimo nadgraditi naše strokovno delo z učenci s posebnimi potrebami.

Koordinatorice dela: Nataša Hreščak, Orlanda Norčič, Nataša Brljavac, Sara Bertok, Maja Martić

## 5.6 Interesne dejavnosti

Na podlagi dobrih izkušenj iz preteklih let bomo tudi v tem letu organizirali več interesnih dejavnosti z namenom, da na ta način zadovoljimo različne interese in potrebe otrok. Sledili bomo principu, naj bo vsak učenec vključen vsaj v eno interesno dejavnost. Interesne dejavnosti bodo potekale v skladu z navodili Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Interesne dejavnosti bodo izvajali učitelji razredniki, predmetni učitelji in učitelji v PB. Učitelji bodo te dejavnosti izvajali izven pouka ali pa delno v okviru svoje delavne obveznosti, delno pa izven te obveznosti. Da bi to lahko zagotovili, bo potrebno v določenih obdobjih dneva oblikovati fleksibilne oblike vzgojnega dela.

### 5.6.1 Program športnih dejavnosti za šolsko leto 2020/2021

Program športnih dejavnosti za šolsko leto 2020-2021 zajema naslednje aktivnosti, ki jih bodo izvajali delavci CUEV Strunjan:

#### ŠPORTNI DNEVI

- 1. ŠPORTNI DAN 4. september 2020**  
- plavanje in igre na plaži Hotela Krka v Strunjanu
- 2. ŠPORTNI DAN 21. oktober 2020**  
- šolsko tekmovanje v krosu v Fiesi
- 3. ŠPORTNI DAN 20. april 2021**  
- lokalne igre SOS  
- šolsko tekmovanje v atletiki (peteroboj) na stadionu pri OŠ Sečovlje
- 4. ŠPORTNI DAN 11. maj 2021**  
- področne igre v atletiki v Sečovljah
- 5. ŠPORTNI DAN 23. junij 2021**  
- plavanje in igre v vodi ali ob vodi na plaži hotela Krka v Strunjanu



### **PLAVALNI TEČAJ**

Za učence od 1. do 3. razreda OŠ z NIS (neplavalce iz višjih razredov OŠ z NIS). 20 urni tečaj bo organiziran v bazenu Hotela Krka v Strunjanu. Datum izvedbe bo določen kasneje (glede na razpoložljivost bazena in organizacijo pouka v šoli).

### **TEKMOVANJE ZA NAJBOLJŠEGA ŠPORTNIKA/CO CENTRA**

Tekmujejo vsi učenci od 1. do 9. razreda. Preko celega šolskega leta spremljamo rezultate na tekmovanjih različnih rangov, odnos do športa, učni uspeh, odnos do sošolcev, vedenje...

Najboljši športnik in športnica prejmeta na obletnico CUEV v mesecu juniju pokal v trajno last.

### **IZVENŠOLSKA TEKMOVANJA**

Učenci bodo sodelovali na tekmovanjih, ki jih organizira Športni in mladinski center v občini Piran in na tekmovanjih za OŠ z NIS:

DATUM	ŠPORTNA PANOGA	KRAJ TEKMOVANJA	RANG
6. november 2020	Badminton - fantje	Črnomelj	državno
4. december 2020	Plavanje	Kranj	državno
28. januar 2021	Odbojka - dekleta	Brežice	državno
10. marec 2021	Badminton - dekleta	Radovljica	državno
2. april 2021	Namizni tenis	Litija (2+2)	državno
11. maj 2021	Atletika	Sečovelje	področno organiziramo
do 10. maja 2021	nogomet		področno
do 15. maja 2021	nogomet	Ljubljana	polfinalno, če se uvrstimo
do 25. maja 2021	nogomet		finale, če se uvrstimo
20. maj 2021	kanu	Brestanica	državno
28. maj 2021	atletika	Celje	državno

Učenci PPVI bodo sodelovali na tekmah na ravni države, regije in v sklopu Specialne olimpiade Slovenije.

Mentor: Olga Avbelj

### **ŠPORTNE INTERESNE DEJAVNOSTI**

športna tekmovanja - Olga Avbelj  
badminton - Tatjana Bračko Rožanc  
plesna dejavnost - Branka Jukič Gorenc  
košarka - Jurij Jermančič  
planinski krožek - Tea Primožič



nogomet - Jan Lesjak  
gibalno - sprostitvene dejavnosti - Tina Valenčič

Programa za športne interesne dejavnosti pripravijo mentorji.

### 5.6.2 Športni krožek PPVI

V šolskem letu 2020/21 bo športni krožek PPVI potekal koordinirano celo leto.

Cilji:

- izboljšanje orientacije, kondicije, premagovanje razdalj,
- doseči kar najboljše teste v naslednjih panogah: tek na 50 m, 100 m, 200 m, 400 m, skok v daljino z mesta, skok v daljino z zaletom, štafetni tek, met žogice 250 gr, met vorteksa, plavanje na 25 m, 50 m, 100m prosti in prsni stil, kolesarstvo na 1000 m in 5000 m,
- vzgajanje tekmovalnega duha.

Treningi bodo potekali 1x tedensko v telovadnici, na šolskem igrišču, v mesecu aprilu in maju pa na stadionu v Sečovljah. Spremljanje testnih rezultatov bo 1x mesečno.

V tekočem šolskem letu se bomo udeležili naslednjih tekmovanj in športnih srečanj:

- športni dan: plavanje in igre ob vodi – 4. 9. 2020,
- športni dan: kros, pohod, Fiesa – oktober,
- pohod, november 2020,
- pohod, januar 2021,
- rekreacija v bazenu Krka Strunjan: 22. 3. 2021 - 26. 3. 2021,
- športni teden: drugi ali tretji teden v marcu 2021,
- lokalne igre SOS Sečovlje: 20. 4. 2021,
- regijske igre SOS Vipava: maj 2021,
- športni dan: plavanje v morju, junij 2021,
- atletski turnir, OŠ Gustav Šilih Maribor: junij 2021.

Mentorice: Irena Osko, Neva Schöner, Nataša Hreščak

### 5.6.3 Bralne urice

Interesna dejavnost bo potekala letošnje šolsko leto nekoliko drugače zaradi ukrepov in priporočil NIJZ v zvezi z novim koronavirusom. Tako bo dejavnost namenjena manjši skupini učencev, oddelku PPVI 6a, da se lahko zagotovi varnostna razdalja. Dejavnost bo potekala ob sredah, v razredu od 13.00 do 14.00 ure. Vsako sredo bom pripravila knjigo, ki jo bom predstavila učencem, jo prebrala, skupaj jo bomo obnovili in vsak učenec bo še narisal svoje predstave o prebrani knjigi. Interesna dejavnost bo namenjena bogatenju besednega zaklada, pomnjenju, navajanju na poslušanje. Učenci se bodo družili s sovrstniki in se tako naučili obnašanja v knjižnici ter krepili pozitiven odnos do knjige. Ob poslušanju prebranih knjig bodo otroci pridobili splošno razgledanost in bogato domišljijo.

Mentorica: Branka Jukić Gorenc

### 5.6.4 Šolsko glasilo »Naše štorije«

V letošnjem šolskem letu bomo izdali šolsko glasilo Naše štorije, s katerim želimo prikazati življenje in delo na naši šoli in v okolici, pa tudi omogočiti učencem, da predstavijo delčke svojega življenja





doma. Glasilo naj bi predvidoma izšlo ob zaključku leta 2020. V njem bodo objavljeni pisni in likovni prispevki učencev, ki jih bodo pripravili pod vodstvom svojih učiteljev.

Mentorica: Nataša Brljavac

### **5.6.5 Pravljične urice z ustvarjalnimi delavnicami**

V knjižnici je veliko knjig, čudežnih pravljic in zanimivih zgodb, ki otroke popeljejo v svet domišljije, v svet novih spoznanj in doživetij, v svet, ki jim pomaga živeti, ko odrastejo. Vsako sredo so otroci od 1. do 3. razreda NIS od 12.25 do 13.10 in otroci 4. in 5. razreda NIS od 11.35 do 12.20 lepo vabljeni na pravljlično urico z ustvarjalno delavnico. Pravljične urice so oblika knjižne vzgoje, ki otroke uvaja v svet knjige in jim omogoča zgodnje prijetne izkušnje s potovanjem v svet literarnih junakov, hkrati pa jih postopno in sistematično pripravljajo in uvajajo na vzgojo s knjigo.

Na prvem delu pravljlične urice se srečujemo z novimi knjižnimi junaki, njihovimi dogodivščinami in vragolijami. Otrok ob poslušanju pravljice krepi pozornost (pazi na časovno sosledje dogodkov), doživlja estetsko ugodje, si ob tem širi literarno obzorje ter bogati besedni zaklad in literarni okus.

V drugem delu urice pa otroci preizkusijo tudi svojo ustvarjalno plat. Z likovnim izražanjem, dramtizacijo, lutkovnimi predstavami se spodbuja njihova lastna kreativnost, izražanje in razmišljanje.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

### **5.6.6 Mladinski pevski zbor**

Mladinski pevski zbor je namenjen učencem od 6. do 9. razreda osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Pri pevskem zboru bomo usvajali in razvijali vokalno tehniko, intonacijo, širili glasovni obseg, razvijali glasbeni spomin, elementarni ritmični in melodični posluš, občutek za tempo, dinamiko in agogiko... Učenci bodo peli enoglasne tuje ljudske in umetne pesmi, enoglasne priredbe tujih skladb zabavne glasbe. Učenci bodo peli a capella ali z instrumentalno spremljavo. Učenje bo potekalo tudi skozi igro, s pomočjo plesa in različnih zabavnih dejavnosti. Izbira pesmi bo prilagojena učenčevim sposobnostim in predznanju.

Mentorica: Sonja Tocko

### **5.6.7 Otroški pevski zbor**

Otroški pevski zbor je namenjen učencem od 1. do 4. razreda osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Pri pevskem zboru bomo usvajali in razvijali vokalno tehniko in glasbene sposobnosti (ritmični posluš, metodični posluš, glasbeni spomin,...) Učenci bodo peli enoglasne slovenske ljudske pesmice, pesmi slovenskih in tujih skladateljev, za razvedrilo pa tudi pesmi iz popularnih zvrsti glasbe. Pesmice bodo učenci peli a capella ali z instrumentalno spremljavo. Izbira pesmi bo prilagojena učenčevim sposobnostim in predznanju. Eden izmed temeljnih ciljev pevskega zbora je pridobivanje veselja do petja, zato se bomo pesmi učili skozi igro, petje pa bomo popestrili z gibanjem, s preprostim plesom in različnimi zabavnimi dejavnostmi.

Preko petja izboljšujemo našo pozornost, potrpežljivost, vztrajnost, obenem pa se s petjem pri pevskem zboru tudi medsebojno povezujemo.

Mentorica: Olga Avbelj





### 5.6.8 Dobrodelne aktivnosti

Zaradi tehničnih razlogov z zbiranjem zamaškov in starega časopisnega papirja žal ne moremo nadaljevati. Bomo pa tudi v letošnjem šolskem letu sodelovali v dobrodelni akciji Slovenske karitas Pokloni zvezek in se vključevali v morebitne druge dobrodelne aktivnosti.

V tajništvu bomo imeli hranilnik, v katerega lahko zaposleni in drugi prispevamo prostovoljni dar za šolske in obšolske dejavnosti naših učencev, ki jim starši ne morejo plačati npr. kinopredstave, izleta...

Mentorica: Karmen Sušec

### 5.6.9 Sproščanje ob glasbi

V šolskem letu 2020/2021 bomo ob torkih od 11.30 do 12.15 imeli glasbeno delavnico za učence PPVI. Z učenci bomo predvsem prepevali slovenske in tuje ljudske pesmi. Namen delavnice je druženje, prijetno preživljanje prostega časa in spoznavanje novih pesmi.

Mentorici: Danijela Stupan, Lorena Pangerc

### 5.6.10 Bralna značka za učence PPVI

V šolskem letu 2020/2021 bo potekala že 61. bralna značka.

V CUEV Strunjan smo se v lanskem šolskem letu odločili, da bomo na novo v projekt bralne značke poleg učencev iz šole z NIS vključili tudi učence iz PPVI. Ker je bil odziv izredno dober, bomo s projektom nadaljevali tudi v tem šolskem letu.

Na naši šoli je bralna značka neobvezna, vendar zaželena, saj je njen namen vzgojiti bralca, ki bo bral vse življenje. Učenci PPVI si bodo izbirali knjige v skladu s svojimi bralnimi sposobnostmi poljubno ali ob pomoči knjižničarke. Učenci, ki samostojno berejo, bodo knjigo prebrali sami. Učenci, katerim je branje trd oreh, pa je zaželeno, da jo preberejo skupaj s starši. Prebrali bodo najmanj 4 knjige (od tega ena pesniška zbirka) in se naučili eno pesmico iz določene pesniške zbirke. Vsebino in vtise o knjigi bodo povedali po svojih zmožnostih šolski knjižničarki, prebrano pa bodo lahko predstavili v nenapisani obliki – ustvarili nek izdelek (npr. ilustracijo).

Tekmovanje za bralno značko se prične 17.9.2020 na Dan zlatih knjig in konča v aprilu 2021 - mesecu knjige, ko je zaključek bralne značke in podelitev bralnih priznanj.

Mentorica: Ingrid Babič Podržaj

### 5.6.11 Plesna dejavnost

Interesna dejavnost bo potekala letošnje šolsko leto nekoliko drugače zaradi ukrepov in priporočil NIJZ v zvezi z novim koronavirusom. Tako bo dejavnost namenjena manjši skupini učencev, oddelku PPVI 6a, da se lahko zagotovi varnostna razdalja.

Dejavnost bo potekala ob ponedeljkih od 13.00 do 14.00 ure v šolski telovadnici. Z učenci bomo plesali plese, ki jih že poznamo in se učili nove preproste koreografije. Preprosto koreografijo bomo povezovali v zahtevnejšo in se učili plesati v parih. Naučili se bomo tudi klasični ples – angleški valček in ljudske ter moderne plese. Interesna dejavnost bo namenjena predvsem sproščanju in ritmičnemu ter plesnemu razvoju otrok. Ustvarjala bom varno in spodbudno vzdušje, ki bo omogočalo čustveno sproščenost. Razvijala bom individualno izražanje skozi glasbo in ples ter krepila samozavest pri posamezniku.

Mentorica: Branka Jukić Gorenc



### 5.6.12 Zvočna kopel

Med zvočno kopeljo se, namesto v vodi, s pomočjo pojočih posod, zvončkov ali drugih instrumentov "kopamo" v zvoku in zvočnih vibracijah. Med igranjem se zvok razširi po celotnem prostoru in nežno prodre tudi v naše telo, zato ga začutimo povsod okrog nas. Tako v prostoru, kot v našem telesu in celicah.

Učenci si pripravijo ležišče in se prepustijo blagodejnemu sproščanju in umirjanju. Zvok je nežen, da se lažje prepustijo.

Učenci si ob zvoku krepijo zavedanje, pozornost in prisotnost.

Mentorica: Tea Primožič

### 5.6.13 Tekmovanje v matematiki »Računanje je igra«

Računanje je igra je tekmovanje iz znanja matematike za učence osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Tekmujejo lahko učenke in učenci od 4. do 8. razreda. Naloge se nanašajo na učni načrt in so podkrepjene z reševanjem problemov, navezujejo pa se na tematiko drugih predmetov posameznega razreda. Tekmovanje poteka na dveh ravneh: šolska tekmovanja izvajajo mentorji po posameznih prijavljenih šolah v mesecu marcu. Državno tekmovanje poteka aprila na OŠ Poldeta Stražišarja na Jesenicah.

Mentorica: Nataša Brljavac

### 5.6.14 Unesco krožek

Vključeni smo v UNESCO ASPnet mrežo vrtcev in šol. Naš center ima nacionalni status, in smo v okviru mreže člani Središča za Primorsko, ki ima svoj sedež na OŠ Cirila Kosmača v Piranu. V okviru središča se srečujemo na rednih srečanjih, kjer načrtujemo in vrednotimo/evalviramo aktualne aktivnosti v okviru mreže. Tudi v šolskem letu 2020/2021 bomo sledili vrednotam demokratičnih družb, in se v okviru mreže aktivno vključevali in povezovali z ostalimi partnerskimi vzgojno-izobraževalnimi ustanovami v nacionalnih ASPnet projektih, kot so Unesco tek, Vzgajamo zelišča, Drugačnost nas bogati, Moje pravice, Živimo skupaj, Kaj skriva naš kraj idr. Tudi v minulih šolskih letih smo bili kot Center partnerji v omenjenih nacionalnih ASPnet projektih.

Mentorja: Uroš Klobas, Olga Stele

### 5.6.15 Gibalno-sprostitvena dejavnost

Interesna dejavnost gibalno-sprostitvena dejavnost se odvija ob četrtkih ob 13. uri v telovadnici Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan. V dejavnost je vključenih 6 učencev oddelka PPVI 2 Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan. Dejavnost vodi učiteljica Tina Valenčič.

Gibalno-sprostitvena dejavnost poteka 45 minut, in sicer prvih 10 minut je namenjen uvodni motivaciji – napovedi teme. Nadaljuje se z različnimi dihalnimi tehnikami kot so različne vrste pranajame, globoko dihanje skozi nos in usta, podaljševanje vdiha in izdiha, hitro dihanje, počasno dihanje, dihanje v svojem tempu, dihanje po navodilih. Osrednji del dejavnosti je sestavljen iz različnih elementov joge, in sicer cilj je usvojiti prilagojen pozdrav soncu ter ostalih prilagojenih jogijskih elementov kot so predklon, polovični predklon, strešica, mačka, kobra, drevo, bojevnik 1, bojevnik 2, otrok, jazbečar in druge lažje elemente. Elementi so primarno vzeti iz joge, vendar so prilagojeni in nekoliko drugače obarvani. Na koncu, zadnjih 10-15 minut je namenjenih položaju v savasani, ležečem položaju, kjer izvajamo meditacijo in sproščanje. Tehnike sproščanja so različne od vizualizacije do osredotočanja na tukaj in sedaj, osredotočanja na dihanje in položaj telesa.



Meditacija je vodena, kasneje pa bo tudi prosta meditacija, ko bodo učenci že usvojili proces meditacije.

Cilji gibalno-sprostitvene dejavnosti:

- povečanje gibalni zmožnosti in sposobnosti,
- osredotočanje na tukaj in sedaj,
- okrepiti različne mišične skupine,
- umiriti dihanje,
- doseganje različnih meja v gibalnem smislu,
- povečanje vzdržljivosti,
- se sprostiti,
- povečevanje koncentracije,
- izboljšanje pozornosti,
- spoznavati svoje telo in usmerjenost telesa,
- stranskost telesa,
- se zabavati med gibanjem.

Mentorica: Tina Valenčič

### 5.6.16 Badminton

V šolskem letu 2020/2021 bom nadaljevala delo pri interesni dejavnosti badmintona. Interesna dejavnost bo potekala ob torkih od 13.00 do 13.45 za učence PPVI 2.

Učenci se pri interesni dejavnosti družijo, razvijajo motorične spretnosti, koncentracijo, vztrajnost, učijo se odbijati žogico, igrajo se v dvojicah, sami vadijo »odboj«, spoznavajo pravila igre, igrajo in med seboj tekmujejo. Med seboj si pomagajo, se učijo, se spodbujajo, hodijo redno na ID in se medsebojno povezujejo ter razvijajo socialne veščine, gradijo boljše medsebojne odnose in samozaupanje ter dvigujejo samopodobo. Pomembno je, da se sprostijo in razgibajo svoje telo ter tako pridobijo osnovo za zdrav način življenja.

Mentorica: Tatjana Bračko Rožanc

### 5.6.17 Nogomet

Interesna dejavnost – nogomet bo potekala ob torkih od 13.30 do 15.00 ure za učence od 2. do 9. razreda OŠ z NIS v telovadnici ali na zunanjem nogometnem igrišču.

Za uresničitev nogometnih vsebin bo zagotovljena množičnost in zdravo, prijetno športno okolje, vse v duhu vrednot. Poudarek bo na krepitvi pomena športa kot oblikovalca družbe za bolj zdravo, strpno, prijetno življenjsko okolje, kjer se spoštuje vsakega posameznika in čim bolj športno prenaša poraze. Posebna pozornost bo namenjena tudi fair - play igri.

Vsebina vsebuje učenje, ponavljanje in utrjevanje osnovnih tehničnih elementov, osnovno motoriko, vodenje žoge, zaustavljanje žoge, podajanje z notranjim in sprednjim delom stopala, preigravanje, udarjanje s sprednjim notranjim delom stopala in nartom ter odzemanje žoge. Učili se bodo tudi zahtevnejše elemente: posamična taktika v napadu in obrambi, dvojna podaja, igra 2:2 in 3:3 v omejenem prostoru. Aprila bomo tudi tekmovali na področnem tekmovanju v nogometu iz katerega se lahko kvalificiramo na državno tekmovanje za OŠ z NIS.

Mentor: Jan Lesjak

### 5.6.18 Košarka

V tem šolskem letu bomo ob četrkih med 14.00 in 15.00 uro imeli košarko. V okviru interesne dejavnosti se bomo družili, zabavali in učili strpnosti, spoštovanja in upoštevanja pravil igre. Namen



dejavnosti bo predvsem spoznavanje osnovnih elementarnih prvin ter skrb za zdravje in zdrav življenjski slog. V interesno dejavnost bodo vključeni učenci PPVI 5.

Mentor: Jurij Jermančič

### 5.6.19 Planinski krožek

Interesna dejavnost bo namenjena učencem PPVI in učencem OŠ z NIS. Vključeni bodo učenci vseh starosti. Dejavnost bo potekala ob sobotah, enkrat mesečno bodo planinski pohodi v naravi. Ob koncu šolskega leta pa še enotedenski planinski tabor v šotorih, predvidoma v mesecu juliju. Izleti in tabor se bodo izvajali v sodelovanju z OPD – Obalnim planinskim društvom Koper, z mentoricami in vodnicami drugih osnovnih šol. Poleg so vabljeni tudi starši.

Obseg dela:

- spoznavanje bližnje in daljne okolice domačega kraja
- aktivno preživljanje prostega časa v naravi
- razvijanje moči in koordinacije
- navajanje na samostojnost pri pripravi opreme in gibanju
- prepoznavanje sebe, svojih potreb in potreb drugih
- hoja v skupini in druženje ter spletnje novih poznanstev
- pozdravljanje v hribih, odnašanje smeti s seboj
- prepoznavanje dreves, opazovanje živali in razvijanje pozitivnega odnosa
- orientacija v naravi in določanje smeri neba
- prepoznavanje vremena
- sprostiti in razvedriti se

**Narava je naša učilnica, igrišče, telovadnica, izziv ...izkoristimo to danost.**

Znano je, da fizična aktivnost vpliva na zdravje možganov, zato je pomembno, da odrasli spodbujamo otrokovo gibanje. Še posebno pozornost moramo nameniti otrokom s posebnimi potrebami, ki včasih potrebujejo še več spodbude.

Gibanje v naravi omogoča otrokom pristen stik z naravo in sproščeno, zabavno preživljanje prostega časa.

Mentorica planinske skupine: Tea Primožič

### 5.6.20 Eko krožek

Eko krožek bo v tem šolskem letu potekal v ponedeljek od 13.45 do 14.30. V interesno dejavnost se lahko vključijo učenci PPVI 3/4.

Načrtovane dejavnosti:

Aktivna vključitev v programe Ekošole, delavnice na temo: Razvrščanje odpadkov, priprava napisov za koše – ločeno zbiranje odpadkov, izdelovanje novoletnih daril, udeležba na likovnem natečaju, izdelovanje pustnih mask, urejanje in priprava razstave z eko izdelki na sejmskem razstavnem prostoru, udeležba na sejmu Altermed – priprava izdelkov in predstavitvene točke, urejanje šolskega eko vrta, skrb za čisto okolje, ustvarjalne delavnice, vrednotenje dela in rezultatov zbiralnih akcij.

Mentorici: Fatima Peček in Martina Svetina



### 5.6.21 Eko branje

Bralni krožek bo v šolskem letu 2020/21 potekal ob ponedeljkih ob 13.45 do 15.00. V interesno dejavnost se lahko vključijo učenci PPVI 3/4.

#### Načrtovane dejavnosti:

Branje literature z ekološko vsebino, pogovor in zapis kratkih zgodb oz. obnov in ustvarjalnih izdelkov – risba, plakat, zgodbica, pesem, dramski nastop ter ustvarjanje iz eko materialov – reklamni papir, zamaški, platenke, škatle,...

Mentorica: Fatima Peček

### 5.6.22 Izdelovanje grafik

Pri interesni dejavnosti se bodo učenci seznanjali z grafiko, monotipijo, linorezom in šablonskim tiskom. Interesna dejavnost bo potekala ob četrkih, ob 13.15.

Mentor: Rajmund Kocbek

### 5.6.23 Ročna dela

Pri izbirni vsebini »Ročna dela« se bom v šolskem letu 2020/2021 osredotočila predvsem na šivanje, osnove kvačkanja, tkanja... Z učenci bomo spoznavali nove načine in oblike dela. Spoznali bodo osnove dela s šivalnim strojem. Z njim bodo učenci rokovali le ob stalni prisotnosti učitelja. Ostali pripomočki za delo pa bodo večje ali manjše igle, kvačka, pletilke, manjše statve...

Cilji, ki sem si jih zastavila pri izvajanju vsebin »Ročna dela« so naslednji:

- navajanje na strpnost, ko je pri šivalnem stroju sošolec;
- spoznajo nevarnosti in pasti šivanja s strojem;
- spoznajo prednosti šivanja s šivalnim strojem, ali šivanja s šivanko;
- spoznajo različne vrste ročnih del;
- pomagajo sošolcu pri dokončanju izdelka;
- navajajo se na industrijsko delo, ki bo mogoče povezano z delom v VDC-ju.

Mentorica: Nataša Hreščak

### 5.6.24 Bralne urice (enota Divača)

Pri izbirnih vsebinah, ki se nanašajo na »Bralne urice« bomo skupaj z učenci obiskovali krajevno knjižnico in skupaj izbirali zelene knjige. Usmerila jih bom predvsem na prebiranje mladinske literature. Učence, ki znajo brati, oziroma ki bodo pokazali interes bom motivirala, da se bodo v knjižnico vpisali in si med letom sposojali knjige. Izbirne vsebine »Bralne urice« bodo potekale 1x tedensko, ob sredah. V celem šolskem letu bodo obsegale 35 ur pouka. Obiskovali jo bodo učenci, ki so vključeni v PPVI IV.

Cilji, ki jih bom poskušala doseči v tem šolskem letu pri izvajanju bralnih uric bodo naslednji:

- spodbujanje intenzivnega poslušanja;
- spodbujanje govornega razvoja pri učencih;
- širjenje besednega zaklada;



- spoznavanje novih in neznanih besed;
- spodbujanje vztrajnosti;
- spodbujanje socialnega in čustvenega razvoja pri učencih;
- razvijanje vljudnega in strpnega govorjenja in poslušanja.

Mentorica: Nataša Hreščak

### 5.6.25 Ustvarjalne delavnice

Interesna dejavnost Ustvarjalne delavnice je nadgradnja likovne in delovne vzgoje in nudi možnosti za učenčev vsestranski in skladen razvoj. Učenci se učijo različnih spretnosti, od zaznavanja, opazovanja barv, ploskev, črt, do učenja likovnih tehnik in vključevanja v kulturno življenje ožjega in širšega okolja.

V interesno dejavnost so vključeni vsi učenci in poteka dvakrat tedensko, to je 70 ur letno.

Cilji interesne dejavnosti Ustvarjalne delavnice:

- spodbujanje aktivnega sodelovanja pri urejanju šolskih prostorov,
- navajanje na varno uporabo materialov in ročnih orodij oziroma pripomočkov,
- seznanjanje z različnimi likovnimi tehnikami, materiali, delovnimi postopki in orodji,
- razvijanje motorike in ročnih spretnosti,
- navajanje na samostojnost, vztrajnost, zbranost pri delu in iznajdljivost
- pridobivanje delovnih navad,
- povezovanje z okoljem.

Interesna dejavnost Ustvarjalne delavnice bo zajemala naslednja področja:

- risanje,
- slikanje,
- kiparstvo,
- šivanje
- prostorsko oblikovanje,
- grafiko,
- obdelavo gradiv.

Večina naših učencev se po končanem šolanju vključuje v VDC-je, zato interesna dejavnost predstavlja tudi direktno navajanje na pogoje kasnejšega življenja.

Mentorica: Erika Trobec Marušić

### 5.6.26 Gibanje za zdravje

Interesna dejavnost Gibanje za zdravje je namenjena nadgradnji tistih vsebin redne športne vzgoje, s katerimi lahko vplivamo na zdravje in dobro počutje učencev (hoja v naravi, atletika, ples, športne igre).

Interesna dejavnost poteka trikrat tedensko, to je 105 ur letno.

Cilji interesne dejavnosti Gibanje za zdravje:

- sproščanje čustvene napetosti in spodbujanje pozitivnih oblik vedenja,
- spodbujanje vztrajnosti na daljših sprehodih,



- skrb za samopodobo
- odzivanje na senzorične dražljaje iz okolja,
- razvoj in ohranjanje temeljnih gibalnih sposobnosti (ravnotežje, moč, gibljivost, hitrost, natančnost in vzdržljivost),
- pridobivanje spretnosti pri individualnih in skupinskih športnih igrah,
- spoznavanje pomena redne telesne aktivnosti in primerne prehrane za zdravje in dobro počutje.

#### Primeri dejavnosti:

- sprehodi v naravi,
- vaje na blazinah,
- igre z žogo, met vorteksa,
- igrive dejavnosti primerne letnim časom,
- gibalne igre v šoli (npr. ristanc, igra s stoli, kegljanje...),
- vaje za krepitev mišic celega telesa.

Mentorica: Erika Trobec Marušić

## **6 STROKOVNI ORGANI ZAVODA**

### **6.1 Strokovni zbor**

Strokovni zbor je najvišji strokovni organ in ga sestavljajo vsi strokovni delavci zavoda. Strokovni zbor se bo sestel 6 krat v letu. Obravnaval bo vsa tekoča vprašanja strokovnega dela kot so: organizacija dela, pedagoško in drugo strokovno delo, sprotno pedagoško problematiko, poklicno orientacijo in drugo aktualno problematiko.

Strokovni zbor bo kot najvišji strokovni organ pripravil tudi letni delovni načrt CUEVS in vzgojni načrt. Seje strokovnega zbora bodo imele predvidoma dva dela. V prvem bomo obravnavali strokovno temo, v drugem pa aktualna strokovna pedagoška vprašanja in druga strokovna vprašanja.

V načrtovanem šolskem letu bomo obravnavali določene strokovne teme:

- 1) Fizioterapija za učence s posebnimi potrebami - Suzana Zamuda, fizioterapevtka
- 2) Komunikacija z učenci, ki motijo pouk – Damjana Šmid, prof. soc. ped.
- 3) Poučevanje po metodi AC – Martina Vrabec, spec. ped. in Alenka Stare, prof. def.
- 4) Učenci z ADHD – sodobni trendi pomoči - Miro Vičič

### **6.2 Strokovna skupina**

Po programu dela v OŠ z NIS je strokovna skupina - zelo pomembno strokovno telo, ki sodeluje pri pripravi individualnih programov usposabljanja ter pri prilagajanju metod in načinov dela za zahtevnejše primere učencev. Strokovna skupina se bo sestajala po potrebi in jo bodo sestavljali:

#### **a) stalni člani:**

- ravnatelj (ali pomočnica ravnatelja) kot vodja skupine,
- socialni delavec kot tajnik,
- psiholog kot član.







- Tina Valenčič

PF Ljubljana

## **7 UPRAVLJANJE ZAVODA**

Na podlagi novele Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 58/09 imamo v svetu zavoda 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike ustanovitelja in soustanoviteljev in 3 predstavnike staršev.

V skladu z zakonskimi predpisi in veljavno zakonodajo na tem področju, smo pravočasno izpeljali volitve in imenovanja 11 članov in predstavnikov staršev in lokalnih skupnosti v svet zavoda. Občinski sveti so imenovali predstavnike v svet CUEV Strunjan. Tako so bili v svet za štiriletno obdobje imenovani: ga. Darja Pogačnik, predstavnica ustanovitelja občine Piran, g. Denis Opatič, predstavnik Mestne občine Koper, in ga. Urša Skerbiš Štok, predstavnica občine Divača. Izvoljeni strokovni delavci v svet Centra pa so: ga. Irena Osko, ga. Deana Lozar Šomen, ga. Suzana Zamuda, g. Janez Rihtaršič in ga. Nataša Hreščak za enoto Divača. V svetu interese staršev zastopajo trije predstavniki in sicer: ga. Daliborka Zagorac, ga. Jerneja Zudič in za enoto Divača g. Vilijem Gulič. CUEV Strunjan upravlja ravnatelj Korado Lešnik, univ. prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike. Pomočnica ravnatelja je prof. spec. in rehabilitacijske pedagogike ga. Olga Stele. V deležu je pom. ravnatelja tudi prof. defektologije ga. Nataša Brljavac.

Preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ šole in predstavlja neposredno vez med starši, ravnateljem in svetom šole, starši naših učencev dajejo razne pobude in predloge vodstvu šole, pa tudi kritične pripombe z namenom prispevati k učinkovitejši in prijaznejši šoli.

## **8 ORGANIZIRANOST UČENCEV**

Pri organiziranosti učencev na šoli bomo upoštevali pravila na tem področju. Učenci vsakega razreda bodo izvolili predsednika oddelčne skupnosti. Oddelčne skupnosti se bodo povezovale v šolski parlament učencev. Šolski parlament bo po potrebi sklical ravnatelj.

## **9 SODELOVANJE S STARŠI**

Prizadevamo si za še boljše in aktivnejše sodelovanje s starši. Starši so seveda zelo pomemben dejavnik pri vzgoji in izobraževanju. Če so starši pripravljeni na sodelovanje in povezovanje z zavodom, so tudi vzgojne oziroma izobrazbene in druge težave otrok manjše.

V tem letu bomo organizirali več srečanj s starši. Vsa srečanja s starši bodo potekala po navodilih in priporočilih NIJZ.

Načrtujemo 3 roditeljske sestanke, govorilne ure, predavanja, prireditve in izlete. Govorilne ure bodo po potrebi oziroma najmanj trikrat letno. Organizirali bomo tudi odprte ure za starše, priložnostne nastope učencev, predavanja o aktualnih vzgojno-izobraževalnih temah, razgovore z ravnateljem,



svetovalnimi delavci, vzgojitelji in razredniki. Dobro sodelovanje s starši in šola ter medsebojno zaupanje so bistveni dejavniki pri zagotavljanju uspeha. Šola bo ponudila še naslednje oblike sodelovanja s starši: predavanja, delavnice, razne prireditve, izlete, poletne taborne, po dogovoru obisk na domu, okrogle mize...

V šolskem letu 2020/21 bomo ob našem rednem delu nadaljevali tudi neformalno delo s starši, ki bo potekalo pod okriljem inovacijskega projekta »Mi in vi skupaj«. Naše projektne dejavnosti poskušali še razširiti in vanje pritegniti čim več zainteresiranih staršev in tudi pedagoških delavcev.

## **10 SODELOVANJE Z OKOLJEM**

Nadaljevali bomo sodelovanje z drugimi šolami in vrtci, predvsem že tradicionalno sodelovanjem z OŠ Šmarje, OŠ Škofije, OŠ Lucija, OŠ Cirila Kosmača.

S krajevno skupnostjo Strunjan bomo še naprej tesno sodelovali. Če nam bo epidemiološka slika dovolila, bom pred novim letom organizirali tradicionalno srečanje naših učencev in strokovnih delavcev s krajanji Strunjana. Celotna dejavnost bo čim bolj povezana z okoljem. Odzivali se bomo na vse primerne aktivnosti v ožjem in širšem okolju.

## **11 SODELOVANJE Z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, svetovalnimi centri in drugimi zunanji izvjalci**

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali z Univerzo v Ljubljani in z Univerzo na Primorskem. Redno sprejemamo študente na delovno prakso. Tako smo v mesecu septembru že sprejeli dve študentki.

Ker želimo našim učencem zagotoviti zdrav razvoj, bomo še naprej sodelovali z vsemi inštitucijami, ki bodo v posameznem primeru omogočale našim učencem in njihovim staršem potrebno pomoč in svetovanje.



## **12 PRIREDITVE v šolskem letu 2020/2021**

**Vse prireditve bodo potekale in se usklajevale po navodilih NIJZ Slovenije. Spodnji razpored se bo v skladu s tem spreminjal.**

<b>PRIREDITVE</b>	<b>KOORDINATORJI:</b>
oktober 2020 - občinski praznik – dan pobratenih občin likovni extempore	ravnatelj, Olga Stele, Mirjana Bujak, Uroš Klobas Neva Schöner, Jurij Jermančič
december 2020 - kulturni dan	Neva Schöner
10. december 2020 – novoletne ustvarjalne delavnice	Samira Šabič Pečar
24. december 2020 – proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti, prednovoletna tombola in obdaritev otrok	Nataša Brljavac, Olga Avbelj, Janez Rihtaršič, Tina Valenčič, Jan Lesjak; obdaritev – Orlanda Norčič, Olga Stele
5. februar 2021 – kulturni dan	Neva Schöner
marec 2021 - komemoracija pri spomeniku v Strunjanu	Sonja Tocko
maj 2021 - strokovna ekskurzija	ravnatelj, Olga Stele, Vesna Koren Tuljak
maj 2021 - zaključni izlet za učence OŠ z NIS in učence PPVI	Karmen Sušec, vodje aktivov
junij 2021 - dejavnosti v sklopu tedna vseživljenjskega učenja	Lorena Pangerc, Danijela Stupan
junij 2021 - srečanje z učenci OŠ Šmarje v Šmarjah	učiteljice nižje stopnje in PPVI
15. junij 2021 - zaključna prireditev ob zaključku pouka za učence 9.r.	Olga Avbelj, Karmen Sušec
24. junij 2021 - prireditev pred dnevom državnosti, zaključna prireditev in podelitev spričeval za vse učence	ravnatelj, vodje aktivov, učitelji, vzgojitelji



Letni delovni načrt je sprejet po predhodni obravnavi na seji strokovnega zbora in na svetu staršev dne \_\_\_\_\_.

Strunjan, oktober 2020

Predsednik sveta CUEV Strunjan:

Ravnatelj:  
Korado Lešnik, univ. prof. def.